



## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение «Управление безопасности, гражданской защиты населения и территории» Гатчинского муниципального района (далее – Учреждение) создано на основании постановления главы администрации Гатчинского муниципального района от ----- № ----- «О создании муниципального казенного учреждения «Управление безопасности, гражданской защиты населения и территории» Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина».

Учреждение создано администрацией Гатчинского муниципального района для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных пунктом 6.1, 7, 8, 21, 23, 24 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочий органов местного самоуправления Гатчинского муниципального района в области гражданской защиты населения и территории Гатчинского муниципального района.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией. По своей организационно-правовой форме Учреждение является муниципальным казенным учреждением.

1.3. Полное наименование учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление безопасности, гражданской защиты населения и территории» Гатчинского муниципального района.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Управление БГЗН и Т».

Тип Муниципального казенного учреждения «Управление безопасности, гражданской защиты населения и территории» Гатчинского муниципального района – казенное учреждение.

1.4. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, город Гатчина, улица Соборная, дом 2.

1.5. Учредителем Муниципального казенного учреждения «Управление безопасности, гражданской защиты населения и территории» и собственником имущества, является муниципальное образование «Гатчинский муниципальный район». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Гатчинского муниципального района (далее – Учредитель). Учредитель своим постановлением может делегировать структурным подразделениям администрации Гатчинского муниципального района, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях, реализацию функций Учредителя.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в комитете финансов Гатчинского муниципального

района, круглую печать со своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами, при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам несет Учредитель.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Гатчинский муниципальный район», а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

## II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – обеспечение, организация и осуществление мероприятий по гражданской защите населения и территории Гатчинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышение готовности органов местного самоуправления и служб Гатчинского муниципального района к реагированию на угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, обеспечения функционирования системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее «Система 112»), обеспечения развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»), создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.2. Учреждение уполномочено решать следующие вопросы местного значения:

2.2.1. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;

2.2.2. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Гатчинского муниципального района;

2.2.3. организация и осуществление мероприятий в границах Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина» по гражданской защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, обеспечения функционирования системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», обеспечения развития АПК «Безопасный город», участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- 2.2.4. участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.2.5. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории Гатчинского муниципального района;
- 2.2.6. участие в организации и осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.2.7. участие в проведении мероприятий по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории Гатчинского муниципального района, выработке мер по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов, находящихся на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.2.8. осуществление мер по координации работы по противодействию коррупции в границах Гатчинского муниципального района;
- 2.2.9. обеспечение взаимодействия администрации Гатчинского муниципального района с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в сфере профилактики правонарушений на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.2.10. участие в проведении мероприятий, направленных на профилактику и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.3. Учреждение, в пределах своей компетенции и полномочий, осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.3.1. организация работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера, спасению и жизнеобеспечению людей при этих чрезвычайных ситуациях на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.3.2. организация подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций, обучения населения способам защиты и действиям в этих ситуациях, а также подготовки и обучения населения района способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий на территории Гатчинского муниципального района и МО «Город Гатчина»;
- 2.3.3. обеспечение деятельности комиссий Гатчинского муниципального района: по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, эвакуационной комиссии, по обеспечению безопасности дорожного движения на территории МО «Город Гатчина» и Гатчинского муниципального района, антитеррористической комиссии, межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей, с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения террористиче-

ских актов и их возможных последствий, расположенных в пределах территории Гатчинского муниципального района;

2.3.4. контроль за осуществлением в соответствии с действующим законодательством мероприятий по поддержанию сил и средств гражданской защиты Гатчинского районного звена Ленинградской областной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – муниципальное звено РСЧС) в состоянии готовности;

2.3.5. контроль за осуществлением в установленном нормами действующего законодательства порядке мер по поддержанию сил и средств постоянной готовности, сил и средств аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований в готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.3.6. контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.3.7. планирование мероприятий и подготовка предложений по проведению эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в мирное время, эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы в военное время и участие в организации проведения эвакуации и рассредоточения;

2.3.8. осуществление в соответствии с действующим законодательством сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций, организация своевременного оповещения и информирования населения района об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, контроль за поддержанием в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

2.3.9. организация и контроль за созданием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств, накапливаемых и содержащихся в целях гражданской защиты на территории Гатчинского муниципального района;

2.3.10. участие в планировании мероприятий по устойчивому функционированию организаций района в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

2.3.11. организация проведения мероприятий по гражданской защите, разработка и участие в реализации планов гражданской обороны и защиты населения на территории Гатчинского муниципального района;

2.3.12. организация и контроль поддержания в постоянной готовности к использованию защитных сооружений;

2.3.13. участие в разработке проектов нормативных правовых актов и муниципальных программ администрации Гатчинского муниципального района по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, обеспечения безопасности населения в условиях чрезвычайных ситуаций муниципального характера, обеспечения первичных мер по

жарной безопасности и выполнения мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах района;

2.3.14. участие в определении состава и структуры сил постоянной готовности Гатчинского муниципального района, предназначенных для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации;

2.3.15. координация деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории Гатчинского муниципального района, участие в пределах своих полномочий в проверках их готовности к реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации;

2.3.16. участие в подготовке решения о введении для соответствующих органов управления и сил муниципального звена РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

2.3.17. выявление, обобщение и распространение передового опыта деятельности организаций Гатчинского муниципального района, подразделений Учреждения и его работников, в том числе по их взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления Гатчинского муниципального района по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.3.18. контроль за созданием локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов на территории Гатчинского муниципального района;

2.3.19. участие в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в управлении муниципальным звеном РСЧС;

2.3.20. организация и проведение учений, тренировок, занятий, тематических совещаний, семинаров, конференций, сборов по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.3.21. организация и обеспечение в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» подготовки формирований гражданской обороны и сил муниципального звена РСЧС;

2.3.22. учет потенциально опасных объектов Гатчинского муниципального района;

2.3.23. разработка и ведение Паспорта безопасности территории Гатчинского муниципального района;

2.3.24. организация работ по созданию и функционированию в Гатчинском муниципальном районе системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, в том числе учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны, а также разработке и внедрению в установленном порядке показателей риска на территории района и объектах экономики;

2.3.25. осуществление контроля за подготовкой, переподготовкой или повышением квалификации должностных лиц администрации Гатчинского му-

ниципального района и организаций Гатчинского муниципального района, руководящего состава аварийно-спасательных формирований и иных формирований по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, выполнения первичных мер пожарной безопасности и осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

2.3.26. подготовка и представление запрашиваемой в установленном порядке информации, докладов, отчетов и донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, выполнения первичных мер пожарной безопасности и осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

2.3.27. участие в пределах своей компетенции, в проведении экспертиз и выдаче заключений (согласований) по градостроительным документам, проектам строительства, технико-экономическим обоснованиям реконструкции объектов и осуществление контроля за выполнением норм проектирования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны на территории Гатчинского муниципального района;

2.3.28. взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации по вопросам своей компетенции;

2.3.29. участие в организации радиационной, химической, биологической и медицинской защите населения на территории Гатчинского муниципального района, осуществление контроля в этой области;

2.3.30. подготовка и представление необходимой информации (сведений) в части касающейся задач, возложенных на Учреждение, при разработке мобилизационного плана экономики Гатчинского муниципального района главному специалисту по мобилизационной работе;

- контроль выполнения мероприятий по созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации на объектах Гатчинского муниципального района, имеющих важное оборонное и экономическое значение, объектах повышенного риска и имеющих в своем составе системы жизнеобеспечения населения;

2.3.31. проведение мероприятий в пределах своей компетенции по защите государственной тайны и служебной информации в Учреждении;

2.3.32. участие при необходимости, в проверках, проводимых контрольными и надзорными органами, организация контроля выполнения мероприятий по устранению выявленных недостатков (нарушений);

2.3.33. участие в подготовке заключений по результатам рассмотрения деклараций промышленной безопасности опасных производственных объектов Гатчинского муниципального района;

2.3.34. разработка учебно-методической литературы, пособий, памяток, листовок, видеофильмов, мультимедийных программ по тематике в области гражданской защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, выполнения первичных мер пожарной безопасности и обеспечения безопасности людей на водных объектах;

2.3.35. содействие в организации добровольных пожарных формирований муниципальным учреждениям и предприятиям Гатчинского муниципального

района, а также в создании условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

2.3.36. организация обучения первичным мерам пожарной безопасности работников муниципальных учреждений, предприятий Гатчинского муниципального района и учащихся образовательных учреждений (в том числе воспитанников дошкольных учреждений);

2.3.37. контроль за обеспечением надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, находящихся на балансе в муниципальных учреждениях и предприятиях Гатчинского муниципального района;

2.3.38. регулярное освещение в средствах массовой информации осуществляющих свою деятельность на территории Гатчинского муниципального района вопросов пожарной безопасности и организация противопожарной пропаганды Гатчинского муниципального района.

2.4. Единая дежурно-диспетчерская служба (далее ЕДДС) осуществляет:

- обеспечение круглосуточного приема сигналов оповещения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Гатчинского муниципального района, своевременного доведения данных сигналов до главы администрации Гатчинского муниципального района, органов управления Гатчинского муниципального звена РСЧС, организаций, находящихся на территории Гатчинского муниципального района» (далее - организаций);

- прием в круглосуточном режиме от населения и дежурных диспетчерских служб (далее ДДС) организаций информацию о происшествиях, авариях, катастрофах, содержащую сведения об угрозе и/или возникновении чрезвычайной ситуации, проводит анализ и оценку данных о критериях чрезвычайной ситуации и предварительное определение ее масштабов;

- доведение информации об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах до (ДДС) организаций, в компетенцию которых входит реагирование на принятые сообщения,

2.5. «Система 112» выполняет:

- информационное обеспечение ЕДДС;

- организацию вызова экстренных оперативных служб по принципу «одного окна»;

- организацию комплекса мер, обеспечивающих ускорение реагирования и улучшение взаимодействия экстренных оперативных служб при вызовах (сообщениях о происшествиях);

- прием по номеру «112» вызовов (сообщений о происшествиях);

- получение от оператора связи сведений о местонахождении лица, обратившегося по номеру «112», и (или) абонентского устройства, с которого был осуществлен вызов (сообщение о происшествии), а также иных данных, необходимых для обеспечения реагирования по вызову (сообщению о происшествии);

- анализ поступающей информации о происшествиях;

- направление информации о происшествиях, в том числе вызовов (сообщений о происшествиях), в дежурно-диспетчерские службы экстренных опе-



ративных служб в соответствии с их компетенцией для организации экстренного реагирования;

- обеспечение дистанционной психологической поддержки лицу, обратившемуся по номеру «112»;

- автоматическое восстановление соединения с пользовательским (око-нечным) оборудованием лица, обратившегося по номеру «112», в случае вне-запного прерывания соединения;

- регистрацию всех входящих и исходящих вызовов (сообщений о происшествиях) по номеру «112»;

- ведение базы данных об основных характеристиках происшествий, о начале, завершении и об основных результатах экстренного реагирования на полученные вызовы (сообщения о происшествиях);

2.6. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя деятельность, связанную с выполнением функций, работ, оказание услуг, час-тично за плату и бесплатно.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответ-ствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное раз-решение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в установленных в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, ес-ли иное не установлено законодательством.

2.8. Учреждение в случае, если это не мешает осуществлению основной деятельности, может осуществлять предпринимательскую и иную, принося-щую доход деятельность, выполнять следующие работы, предоставлять сле-дующие платные услуги:

2.8.1. участие в разработке и планировании мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасном производственном объекте с по-следующей координацией данных мероприятий;

2.8.2. оперативное предоставление информационных услуг физическим и юридическим лицам по вопросам гражданской защиты, предупреждения и ли-квидации чрезвычайных ситуаций для своевременного предупреждения чрез-вычайной ситуации и ликвидации её последствий;

2.8.3. изготовление и реализация наглядных пособий в целях пропаганды знаний по профилю деятельности Учреждения и этой же продукции в элек-тронном виде;

2.8.4. разработка и подготовка документов по гражданской обороне, пре-дупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по заказам юридических лиц;

2.8.5. подготовка и проведение мероприятий по гражданской обороне, пре-дупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в организациях;

2.8.6. консультирование по вопросам гражданской обороны, предупрежде-ния и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.8.7. сдача в аренду (или в прокат) движимого и недвижимого имущества с согласия Учредителя в случаях, предусмотренных действующим законода-тельством.

### III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Гатчинский муниципальный район» (далее – Собственник). Муниципальное имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться муниципальным имуществом без согласия Собственника имущества.

3.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной форме и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования;
- средства, выделяемых целевым назначением;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- имущества, приобретенного Учреждением за счет имеющихся финансовых средств;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

3.5. Учреждение обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество и в соответствии с целями своей деятельности и назначением, обеспечить сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами.

3.6. Собственник вправе изъять лишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

3.7. Земельные участки, необходимые для осуществления Учреждением своей уставной деятельности, предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Гатчинского муниципального района на основании бюджетной сметы по установленной форме, утвержденной администрацией Гатчинского муниципального района.

3.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Комитете финансов Гатчинского муниципального района в рамках действующего законодательства.

3.10. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджета Гатчинского муниципального района производится в пределах доведенных Учреждению ли-

митов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.11. В случае уменьшения бюджета Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

3.12. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Гатчинского муниципального района.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

##### 4.1. Функции и полномочия Учредителя:

4.1.1. принятие решения и осуществление необходимых мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения;

4.1.2 назначение на должность директора Учреждения и прекращение его полномочий;

4.1.3 заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

4.1.4. осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств;

4.1.5. осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

4.1.6. согласование распоряжения движимым и недвижимым имуществом Учреждения;

4.1.7. утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

4.1.8. согласование структуры и штатного расписания Учреждения;

4.1.9. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.10. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

4.1.11. осуществление контроля за сохранностью и использованием индивидуальных средств защиты;

4.1.12. согласование распоряжения движимым имуществом Учреждения.

##### 4.2. Функции и полномочия Учреждения:

4.2.1. Учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.2.2. Учреждение находится в ведении администрации Гатчинского муниципального района, как органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств Гатчинского муниципального района;

4.2.3. Учреждение строит свои гражданско-правовые отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на договорной основе;

4.2.4. Учреждение не в праве выступать учредителем (участником) юридических лиц;

4.2.5. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

4.3.1. в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» привлекать на договорной основе организации независимо от их форм собственности;

4.3.2. распоряжаться закрепленным на праве оперативного управления имуществом по согласованию с Учредителем;

4.3.3. в пределах своей компетенции в соответствии постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти, предприятий и организаций различных форм собственности необходимую для осуществления своей деятельности информацию;

4.3.4. обращаться в судебные органы, органы прокуратуры, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в судебных органах;

4.3.5. осуществлять иные права и полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления Гатчинского муниципального района, настоящему Уставу.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, качество работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения;

4.4.2. представлять Собственнику информацию, необходимую для ведения реестра муниципальной собственности;

4.4.3. обеспечить сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.4.4. обеспечить пожарную и экологическую безопасность своей деятельности;

4.4.5. обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и охрану труда, а также гарантировать меры социальной защиты работников;

4.4.6. обеспечивать в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников;

4.4.7. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работнику заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.4.8. ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации по Гатчинскому муниципальному району для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых уполномоченный орган или его территориальный орган.

4.5. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке установленном Учредителем.

4.7. Управление Учреждением осуществляет единоличный исполнительный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

4.8. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Гатчинского муниципального района, изданным на основании заключенного трудового договора.

4.9. Директор Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Гатчинского муниципального района, настоящим Уставом, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на Учреждение задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.10. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, и во взаимодействии с юридическими и физическими лицами.

4.11. Директор Учреждения:

4.11.1. определяет и утверждает структуру, штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

4.11.2. издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, утверждает инструкции по вопросам входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;

4.11.3. устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти, администрации Гатчинского муниципального района и бюджетной сметой;

4.11.4. заключает коллективный договор, если решение о заключении принято трудовым коллективом;

4.11.5. утверждает внутренние документы Учреждения, регламентирующие его деятельность;

4.11.6. несет ответственность за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.11.7. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов на территории Гатчинского муниципального района;

4.11.8. представляет Учредителю годовые планы (со сметами), статистическую отчетность и информацию о текущей деятельности Учреждения;

4.11.9. утверждает планы работы Учреждения;

4.11.10. принимает решение о компенсационных и стимулирующих выплатах, дисциплинарных и материальных взысканиях в отношении работников Учреждения;

4.11.11. обеспечивает утверждение годовой бухгалтерской отчетности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4.11.12. обеспечивает составление и предоставление на утверждение администрации Гатчинского муниципального района отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с порядком, определенным администрацией Гатчинского муниципального района и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.11.13. обеспечивает учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, сохранность, надлежащее содержание имущества Учреждения;

4.11.14. обеспечивает в соответствии с порядком, определенным администрацией Гатчинского муниципального района, составление, утверждение и ведение бюджетной сметы Учреждения;

4.11.15. осуществляет иные полномочия и обязанности в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Гатчинского муниципального района.

4.12. Компетенция работников Учреждения устанавливается директором Учреждения согласно должностных инструкций.

4.13. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

4.14. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

## V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Гатчинского муниципального района.

5.2. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

5.4. В случае реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные и другие) передаются правопреемнику в установленном порядке.

5.5. Учреждение может быть ликвидировано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства.

5.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.9. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

5.10. Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

5.11. В случае ликвидации Учреждения документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архивный отдел администрации Гатчинского муниципального района. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения.

## VI. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в следующем порядке:

6.1.1. изменения и дополнения в Устав вносятся по решению администрации Гатчинского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком, установленным администрацией Гатчинского муниципального района и настоящим Уставом;

6.1.2. с инициативой об изменениях и дополнениях в Устав может обратиться к главе администрации Гатчинского муниципального района директор Учреждения;

6.1.3. вносимые изменения и дополнения утверждаются администрацией Гатчинского муниципального района и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Прошито и пронумеровано  
16 (шестнадцать) листов  
Уд. входящий делами администрации  
Гатчинского муниципального района

С.М. Вэнскэ

