

**СОГЛАШЕНИЕ № 2-115Т-3.2.4**  
**о предоставлении субсидии бюджету**  
**Гатчинского муниципального района Ленинградской области**

г. Санкт-Петербург

29 марта 2019 г.

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее - комитет) в лице заместителя председателя комитета Толмачевой Анастасии Евгеньевны, действующей на основании Положения о комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 20 ноября 2017 года № 480, с одной стороны, и администрация Гатчинского муниципального района (далее - Получатель субсидии) в лице главы администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области Любушкиной Елены Викторовны, действующей на основании Устава муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области и Положения об администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 23 декабря 2011 года №186 (в редакции решения от 28 февраля 2014 года №358), с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Комитет предоставляет Получателю субсидии денежные средства из областного бюджета Ленинградской области для софинансирования расходных обязательств Получателя субсидии на текущий финансовый год по мониторингу деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области (далее - мониторинг) в соответствии с Планом мероприятий по организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области в 2019 году на территории Гатчинского муниципального района Ленинградской области (Приложение 1 к настоящему Соглашению) (далее - План мероприятий).

1.2. Размер предоставляемой субсидии составляет 553 968 (Пятьсот пятьдесят три тысячи девятьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету - главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Перечисление субсидии осуществляется на основании распорядительной заявки комитета комитетом финансов Ленинградской области в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органа, исполняющего бюджет Получателя субсидии, открытые в органах Федерального казначейства.

Получатель субсидии отражает субсидию в доходной части бюджета по коду 00120229999050000150.

За счет предоставленной субсидии Получатель субсидии осуществляет расходы по муниципальной программе по разделу 04, подразделу 12, целевой статье 17100S4490, виду расходов 244, КОСГУ 226.

1.3. Целевым показателем результативности использования субсидии является количество собранных и введенных в информационно-аналитическую систему мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Ленинградской области (далее – ИАС «Мониторинг СЭР МО») отчетов по формам регионального сбора данных, утвержденных приказом комитета от 13 марта 2018 года № 5.

1.4. Получатель субсидии указывает значение целевого показателя результативности использования субсидии и планируемые сроки его достижения в Плане мероприятий и представляет в комитет для согласования.

1.5. Значение целевого показателя результативности использования субсидии в Плане мероприятий должно соответствовать значению, указанному в муниципальной программе и муниципальных правовых актах.

## 2. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Получатель субсидии имеет право запрашивать и своевременно получать от комитета информацию, связанную с исполнением Соглашения, в том числе о сроках перечисления субсидии, формах документов и пр.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. Исполнить в полном объеме обязательства, установленные в настоящем Соглашении.

3.2.2. До заключения настоящего Соглашения утвердить в бюджете муниципального образования бюджетные ассигнования на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета Ленинградской области, в размере минимальной доли софинансирования не менее 29,68% от общей суммы затрат на организацию мониторинга.

3.2.3. Обеспечить соблюдение муниципальным образованием минимальной доли расходов на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в размере, определенном согласно Приложению 3 к настоящему Соглашению.

3.2.4. Представить комитету план мероприятий по достижению целевых показателей результативности использования субсидии в течение 3 дней с момента подписания настоящего соглашения.

3.2.5. Предоставить выписку из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате

заклучения Соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования.

3.2.6. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам администрации муниципального образования.

3.2.7. Обеспечить соответствие значений целевых показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности использования субсидии, установленным настоящим Соглашением.

3.2.8. Обеспечить внесение данных отчетов о достижении целевых показателей результативности использования субсидий, предоставленных субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе субъектами МСП:

- действующими менее одного года, получившими меры финансовой поддержки на организацию предпринимательской деятельности,
- которым предоставлены микрозаймы, поручительства и т.д. со стороны акционерного общества «Агентство поддержки малого и среднего предпринимательства, региональная микрокредитная компания Ленинградской области»,
- получившими поддержку Волховского филиала ГКУ «ЛОЦПП» - Региональный центр инжиниринга в ИАС «Мониторинг СЭР МО».

3.2.9. Организовать учет результатов исполнения расходных обязательств местного бюджета в связи с финансированием муниципальной программы.

3.2.10. Предоставить в комитет отчеты о достижении конечных значений целевых показателей результативности использования субсидии - не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом.

3.2.11. Ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, – представлять в комитет отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2.12. Ежегодно размещать отчетную информацию о достижении целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования.

3.2.13. Предоставлять по запросу комитета, органа государственного финансового контроля и в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

3.2.14. Не допускать нарушений условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2.15. Обеспечить наличие муниципальной программы, направленной на достижение целей государственной программы Ленинградской области, в рамках которой предоставляется субсидия.

3.2.16. Размещать в ИАС «Мониторинг СЭР МО» информацию по формам и в сроки, установленные регламентом проведения мониторинга

деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области в 2018-2021 годах, утвержденным приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 13 марта 2018 года № 5 «Об организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области в 2018-2021 годах».

3.2.17. Предоставлять в комитет заявки на перечисление субсидии в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам, с приложением копий документов, подтверждающих наличие соответствующих денежных обязательств по расходам получателя субсидии, не позднее трех рабочих дней с момента возникновения таких обязательств.

3.3. Комитет имеет право:

3.3.1. Отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета Ленинградской области;

3.3.2. Отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии в случае несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.3. Требовать от Получателя субсидии точно и в срок исполнять обязанности по настоящему Соглашению;

3.3.4. В случае внесения изменений в правовые акты, регулирующие правоотношения по Соглашению, предъявлять к Получателю субсидии требования в соответствии с такими изменениями с момента их вступления в юридическую силу;

3.3.5. Проводить проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления и исполнения обязанностей по Соглашению, в том числе запрашивать копии документов, муниципальных правовых актов, договоров.

3.3.6. Запрашивать информацию о результатах мониторинга достижения значения целевых показателей результативности использования субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства Ленинградской области.

3.4. Комитет обязан:

3.4.1. Согласовать план мероприятий по достижению значений целевых показателей результативности использования субсидии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его представления Получателем субсидии;

3.4.2. Предоставить Получателю субсидии субсидию в размере и в порядке, указанном в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

3.4.3. Проводить оценку эффективности использования субсидии на основании фактического достижения значений показателей результативности использования субсидии, указанных в настоящем Соглашении;

3.4.4. Проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидии в отношении Получателя субсидии.

#### 4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением согласно требованиям статьи 38 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом комитета финансов Ленинградской области.

4.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности муниципальное образование должно вернуть в областной бюджет объем средств, определяемый в соответствии с Правилами предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257.

4.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в отчетах, размещаемых в ИАС «Мониторинг СЭР МО», а также за своевременность размещения таких отчетов в указанной системе.

4.5. В случае выявления нарушений Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и исполнения обязанностей по настоящему Соглашению комитет в срок не позднее трех рабочих дней с момента их выявления составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

Комитет направляет Получателю субсидии копию акта не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

4.6. В случае не устранения Получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в акте, комитет принимает решение о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке и возврате субсидии в доход областного бюджета Ленинградской области в установленном порядке.

Указанное решение направляется Получателю субсидии вместе с требованием о возврате субсидии не позднее двух рабочих дней со дня принятия. В требовании о возврате субсидии должны быть указаны сумма, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства.

4.7. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии по требованию комитета добровольно в месячный срок с даты уведомления с требованием о возврате денежных средств (датой уведомления считается дата отправки уведомления почтой либо дата вручения уведомления лично) в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.8. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с

нарушением условий, целей и порядка предоставления субсидии или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. В случае невозможности урегулирования возможных споров путем переговоров споры подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## 5. Заключительные положения

5.1. Получатель субсидии дает согласие на осуществление комитетом как главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

5.2. По иным вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются порядком предоставления субсидии и законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом одна другую.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

5.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если оформлены письменно и скреплены подписями надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон.

5.6. Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

5.7. Неотъемлемой частью Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1. План мероприятий по организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области в 2019 году.

Приложение 2. Выписка из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования Гатчинского муниципального района, бюджетной росписи муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

Приложение 3. Расчет размера затрат на выполнение плана мероприятий и размера предоставляемой субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету Гатчинского муниципального района Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области в 2019 году.

## 6. Платежные реквизиты

Комитет по развитию малого, среднего  
бизнеса и потребительского рынка  
Ленинградской области

ИНН 7842388845

КПП 784201001

Юридический адрес: 191311, Санкт-  
Петербург, Суворовский пр., д.67

Фактический адрес: 191311, Санкт-  
Петербург, ул. Смольного, д.3

ОГРН 1089847260854

ОКТМО 41000000

Администрация Гатчинского  
муниципального района  
Ленинградской области

Адрес: 188300, Ленинградская  
область, г. Гатчина, ул. Карла  
Маркса, д. 44

УФК по Ленинградской области  
(Администрация Гатчинского  
муниципального района, л/с  
04453001770)

ИНН 4705030989

КПП 470501001

ОКТМО 41618000

Банковские реквизиты:

УФК по Ленинградской области  
(Комитет Финансов ЛО, Комитет по  
развитию малого, среднего бизнеса и  
потребительского рынка  
Ленинградской области)

Р/сч. № 40101810200000001022,  
лицевой счет № 02328979003  
БИК 044106001

В ОТДЕЛЕНИИ ЛЕНИНГРАДСКОМ  
Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Счет 40101810200000010022  
Отделение Ленинградское,  
г. Санкт-Петербург, БИК  
044106001

Код администратора доходов 001  
Код бюджетной классификации  
доходов  
20229999050000150

Код бюджетной классификации  
расходов по средствам областного  
бюджета:

001 0412 17100S4490 244

по средствам местного бюджета:  
001 0412 17100S4490 244

## 7. Подписи Сторон

От Комитета:

Заместитель председателя комитета  
по развитию малого, среднего  
бизнеса и потребительского рынка  
Правительства Ленинградской  
области

А.Е. Толмачева

ФИО



От Администрации:

Глава администрации  
Гатчинского муниципального  
района

Е.В. Любушкина

ФИО



Приложение 1  
к Соглашению № 2-1157-3.2.4  
от 29 марта 20 19 г.

ПЛАН  
мероприятий по организации мониторинга  
деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства  
в Ленинградской области в 2019 году

на территории Гатчинского муниципального района  
Ленинградской области

Сбор и обработка данных с использованием ИАС «Мониторинг СЭР МО» по региональным формам:	Период сбора данных	Планируемое число отчетов для сбора и ввода в ИАС «Мониторинг СЭР МО»
№ 1 – ЛЕНОБЛ	за год	497
	за 1 полугодие	497
№ 1 – ЛЕНОБЛ (МО)	за год	200
№ 1 – ЛЕНОБЛ (ПСОБ)	за год	6

Глава администрации  
Гатчинского муниципального района



Е.В. Любушкина  
ФИО

Заместитель главы администрации  
Гатчинского муниципального района

Е.Ю. Фараонова  
ФИО

«29» марта 20 19 г.

ОРЕХОВА Л.А.  
*Орехова Л.А.*



Приложение 3  
к Соглашению № 2-1157-3,2.4  
от 29 марта 2019 г.

### РАСЧЕТ

размера затрат на выполнение плана мероприятий и размера предоставляемой субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету Гатчинского муниципального района Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области в 2019 году

	Сбор и обработка отчетов по формам:		
	№ 1-ЛЕНОБЛ	№ 1-ЛЕНОБЛ (ПСОВ)	№ 1-ЛЕНОБЛ (МО)
Количество запланированных сборов данных в 2019 году, ед.	2	1	1
Минимальное число отчетов за один сбор, ед.	300	6	300
Планируемое число отчетов за один сбор, ед.	497	6	200
Коэффициент превышения (понижающий коэффициент)	1,7	1,00	0,7
Расчетная сумма затрат, рублей	668 783	196 701	137 691

Установленный размер оплаты за один сбор - 196 701 рублей

Плановая сумма затрат на мероприятия по организации и проведению мониторинга, рублей	1 003 175
Фактическая сумма затрат на мероприятия по организации и проведению мониторинга, рублей	787 782
Размер субсидии из областного бюджета Ленинградской области (не более 70,41% от общей суммы затрат), рублей	553 968
Объем софинансирования из бюджета муниципального района (не менее 29,59% от общей суммы затрат), рублей	233 814
Коды бюджетной классификации доходов бюджета муниципального района (городского округа)	001 20229999050000 150
Коды бюджетной классификации расходов из бюджета муниципального района (городского округа)	001 0412 17100S4490 244

Глава администрации  
Гатчинского муниципального района

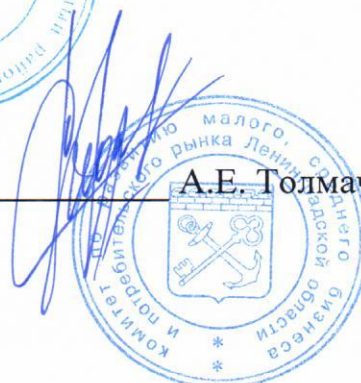
\_\_\_\_\_ Е.В. Любушкина

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель председателя комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области



МП



\_\_\_\_\_ А.Е. Толмачева

Энз. администрация

**Выписка из Приложения 1**  
к подпрограмме «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Гатчинском муниципальном районе» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в Гатчинском муниципальном районе в 2018-2020 гг.», утвержденной постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 14.09.2017 № 4085 (в редакции от 02.03.2018 №811, от 13.07.2018 №3138, от 29.12.2018 №5777)

**Перечень и финансирование мероприятий подпрограммы  
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Гатчинском муниципальном районе»**

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					Очередной финансовый год	2018	2019		2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Обеспечение условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Гатчинском муниципальном районе	<b>Итого</b> Федеральный бюджет Бюджет ЛО* Внебюджетные источники	В течение года	29 404,222	18 416,770	8 750,268	12 086,984	8 566,970	-	-
		Бюджет ГМР		24 881,414	3 345,800	5 943,800	11 228,814	7 708,800	-	-
1.4.	Сфинансирование на организацию мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области	<b>Итого</b> Федеральный бюджет Бюджет ЛО* Внебюджетные источники	В течение года	2 361,358	686,814	786,804	787,784	786,770	-	-
		Бюджет ГМР		1 661,908	466,770	553,968	553,970	553,970	-	-
		Бюджет ЛО*		699,450	220,044	232,836	233,814	232,800	-	-
		Бюджет ГМР		29 404,222	18 416,770	8 750,268	12 086,984	8 566,970	-	-
	<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>Итого</b> Федеральный бюджет Бюджет ЛО* Внебюджетные источники		4 522,808	15 070,970	2 806,468	858,170	858,170	-	-
		Бюджет ГМР		24 881,414	3 345,800	5 943,800	11 228,814	7 708,800	-	-

\* Средства бюджета Ленинградской области указаны справочно, планово

Глава администрации Гатчинского  
муниципального района



Е.В. Любушкина

Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета муниципального образования "Гатчинский муниципальный район"

Форма 0503387

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503387
Дата по ОКПО	01.03.2019
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Наименование финансового органа  
 Наименование бюджета  
 Периодичность: месячная  
 Единица измерения: руб

на 01 марта 2019 года  
 Комитет финансов Гатчинского муниципального района  
 Бюджет Муниципального образования "Гатчинский муниципальный район" Ленинградской области

РАЗДЕЛ I "Показатели за счет бюджетных средств"

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по классификации расходов бюджета		Исполнено																				
		расчет (подраздел)	КОСГУ	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации		суммы, подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации		бюджет субъекта Российской Федерации		бюджеты муниципальных образований городского федерального значения (Москва)		бюджеты городских округов		бюджеты городских округов в интрагородских делениях		бюджеты муниципальных районов		бюджеты муниципальных районов		бюджеты городских поселений		бюджеты сельских поселений		
				Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	Всего	в т.ч. средства федерального бюджета	
1	2	3	4	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	
<b>ПРОСРОЧЕННАЯ КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ, всего</b>	10900	0000	000																					
в том числе:																								
фонд оплаты труда	10901	0000	000																					
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	10902	0000	000																					
по коммунальным услугам	10905	0000	000																					
по пособиям по социальной помощи населению	10910	0000	000																					
<b>Просроченная кредиторская задолженность по расходам на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан</b>	11100	1003	000																					
из них:																								
Просроченная кредиторская задолженность по расходам на выплату ежемесячного пособия на ребенка	11200	1003	000																					
Просроченная кредиторская задолженность по расходам на обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда, всего	11300	1003	000																					
Просроченная кредиторская задолженность по расходам на обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла, всего	11400	1003	000																					
Просроченная кредиторская задолженность по расходам на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, всего	11500	1003	000																					
<b>Просроченная кредиторская задолженность по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан</b>	11700	1003	000																					
в том числе:																								
по реализации ФЭ "О ветеранах"	11701	1003	000																					
по реализации ФЭ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	11702	1003	000																					
по реализации законов о социальной защите и гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку "Теча", и ядерных	11703	1003	000																					
<b>Просроченная кредиторская задолженность по расходам на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	11710	1003	000																					

Глава администрации Гатчинского муниципального района

Председатель Комитета финансов Гатчинского муниципального района



Е.В. Любушкина

Л.И. Орехова