

СОГЛАШЕНИЕ №6

о предоставлении в 2019 году бюджету Гатчинского муниципального района Ленинградской области субсидии из средств областного бюджета Ленинградской области на обеспечение деятельности информационно-консультационного центра для потребителей Ленинградской области в рамках реализации мероприятия подпрограммы «Развитие системы защиты прав потребителей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399

Санкт-Петербург

«06» 02 2019

Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, являющийся государственным заказчиком Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета Бурак Лиры Викторовны, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 января 2011 года № 9 «О реорганизации комитета по взаимодействию с органами местного самоуправления Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 28 мая 2009 года № 150 и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ленинградской области в части Положения о комитете по взаимодействию с органами местного самоуправления Ленинградской области», с одной стороны, и администрация Гатчинского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Получатель» в лице главы администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области Любушкиной Елены Викторовны, действующего на основании Устава Гатчинского муниципального района Ленинградской области, принятого решением совета депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 29.11.2013 №334, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», в соответствии со статьями 139 и 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьями 42.1 и 44 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и подпрограммой «Развитие системы защиты прав потребителей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399, заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Комитетом за счет средств областного бюджета Ленинградской области в 2019 году субсидии бюджету Гатчинского муниципального района Ленинградской области в размере **297 000,00** рублей (двести девяносто семь тысяч рублей 00

копеек) на обеспечение деятельности информационно-консультационного центра для потребителей (далее – Субсидия).

1.2. Размер софинансирования из бюджета Гатчинского муниципального района Ленинградской области по настоящему Соглашению на 2019 год составляет **73 000,00 рублей (семьдесят три тысячи рублей 00 копеек)**.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования Субсидии муниципальным образованиям Ленинградской области в рамках реализации подпрограммы «Развитие системы защиты прав потребителей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399 (далее – Порядок), правовыми актами Комитета.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Комитет:

2.1.1. в порядке и на условиях, установленных Порядком, предоставляет субсидию в доход бюджета муниципального образования на обеспечение деятельности информационно-консультационных центров для потребителей (далее - ИКЦ) в целях оказания бесплатной юридической помощи по вопросам защиты прав потребителей; целевым показателем результативности предоставления субсидии является количество услуг, оказанных ИКЦ (приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.2. осуществляет перечисление, субсидии на счета главных администраторов доходов в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидия, при соблюдении условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных в пункте 3.1 постановления Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года N 257;

2.1.3. осуществляет контроль целевого использования Администрацией муниципального образования субсидии;

2.1.4. осуществляет проверку выполнения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

2.1.5. вправе запрашивать от Администрации муниципального образования документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения;

2.1.6. рассматривает и проводит проверку отчетов о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2. Получатель:

2.2.1. представляет в Комитет информацию об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, что подтверждается при заключении настоящего Соглашения выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования;

2.2.2. для подтверждения фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидии представляет в Комитет в формате pdf заверенные копии следующих документов, обеспечивая соблюдение доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в соответствии с настоящим Соглашением:

- муниципальный контракт (договор);
- акт сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (договору);
- счет на оплату выполненных работ по заключенным контрактам (по заключенным контрактам с юридическими лицами).

2.2.3. обязуется принять субсидию, использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением в соответствии с приложением 2, и обеспечить софинансирование соответствующих расходных обязательств за счет средств бюджета муниципального образования не ниже минимальной доли софинансирования 20%, установленной Порядком;

2.2.4. обеспечивает соблюдение фактической доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в отчетном году;

2.2.5. обязуется отразить поступившие в рамках исполнения настоящего Соглашения средства субсидии в доходной части бюджета муниципального образования по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

2.2.6. представляет Комитету план мероприятий («дорожную карту») по достижению значения целевого показателя результативности предоставленной субсидии согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

2.2.7. обязуется в случае недостижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии вернуть в областной бюджет средства в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 3.12 Порядка;

2.2.8. обязуется в случае несоблюдения фактической доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, вернуть в областной бюджет средства в объеме недофинансирования из бюджета муниципального образования;

2.2.9. обеспечивает ежеквартальное (до 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом) предоставление в Комитет отчетов:

- об осуществлении расходов бюджета Гатчинского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласованный с финансовым органом муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

- о достигнутых значениях целевых показателей результативности

использования Субсидии, за подписью главы и руководителя финансового (уполномоченного) органа администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению.

2.2.10. обеспечивает учет результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами;

2.2.11. обеспечивает ежеквартальное размещение отчетной информации о достижении значения целевых показателей результативности использования Субсидии на официальном сайте Гатчинского муниципального района Ленинградской области;

2.2.12. письменно уведомляет Комитет о прекращении потребности в Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

2.2.13. в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Комитет путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

2.2.14. обеспечивает возврат неиспользованного в текущем году остатка субсидии в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области;

2.2.15. письменно уведомляет Комитет о прекращении потребности в субсидии (остатке субсидии) в течение пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующих обязательств;

2.2.16. предоставляет по требованию Комитета в течение трех рабочих дней данные бухгалтерского учета, связанные с использованием субсидии.

2.2.17. обеспечивает соблюдение условий пунктов 2-4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2.18. обязуется выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, а также настоящим Соглашением.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами финансового контроля, факта нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и (или) настоящим Соглашением, Получатель в месячный срок с момента выявления указанных нарушений осуществляет возврат бюджетных средств в областной бюджет Ленинградской области и обеспечивает выполнение мероприятий за счет средств местного бюджета.

3.3. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Основания и порядок расторжения Соглашения

4.1. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию Стороны по основаниям, предусмотренным Соглашением и действующим законодательством.

4.2. Комитет вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае, установленном пунктом 3.2 Соглашения, а также в случае несоблюдения Администрацией муниципального образования условий пунктов 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Соблюдение Администрацией муниципального образования условий пунктов 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяется в соответствии с информацией, размещенной Комитетом финансов Ленинградской области не позднее 1 марта года, в котором предоставляются субсидии, на официальном сайте Комитета финансов Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по итогам отчетного года.

4.3. Администрация муниципального образования вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае неисполнения Комитетом обязанностей, установленных настоящим Соглашением.

4.4. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Стороны в течение 5 рабочих дней со дня получения другой Стороной такого требования.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

5.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области	Администрация Гатчинского муниципального района Ленинградской области
Место нахождения: 191311, г. Санкт – Петербург, Суворовский пр., д.67 Тел. (812) 611-52 -33	Место нахождения: 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 44 Тел. (813-71)931-00
Банковские реквизиты: ИНН 7842508133	Банковские реквизиты: ИНН 4705030989
УФК по Ленинградской области (Комитет финансов ЛО, Комитет по МСУ, ММО ЛО, 02383990001)	УФК по Ленинградской области (Администрация муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области лиц. счет 04453001770)
р/с 40201810300000001022	р/с 401018102000000010022
БИК 044106001	БИК 044106001
Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург	Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург
КПП 784201001	КПП 470501001
ОКТМО 40911000	ОКТМО 41618000
	Код администратора доходов 001
КБК расходов 990 1403 6640270860 521 251 Код цели 1051	КБК доходов 001 202 2 9999050000150
Председатель комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области  (Бурак Л.В.) «06»  20 <u>19</u> года	Глава администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области  (Любушкина Е.В.) «06»  20 <u>19</u> года
М.П.	М.П. Администрация



БРЕХОВА Л.В.





Приложение № 1
к Соглашению
от 06.02 20 19 года

План мероприятий («дорожная карта»)
Гатчинского муниципального района
муниципальный район Ленинградской области
изменений целевых показателей результативности использования Субсидии

	Наименование целевого показателя	Срок исполнения				Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат выполнения целевого показателя
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.		
1.	Устная консультация	68	103	103	68		100%
2.	Составление претензионных писем, исковых заявлений	14	20	20	14		100%
	Итого:	82	123	123	82		

Глава администрации
Гатчинского муниципального района

Любушкина Е.В./



ОРЕХОВА Л.Н.

Л.Н. Орехова

Приложение № 2
к Соглашению
от 06.02.2019 года

**Целевые показатели результативности использования Субсидии
Гатчинского муниципальным районом Ленинградской области**

№ п/п	Наименование муниципального района	Целевые показатели результативности шт.	
		Консультации	Претензии, исковые заявления *
1	Гатчинский муниципальный район	342	68

* Количество составленных претензий и исковых заявлений – не менее 20% от числа оказанных консультаций.



ОРЕХОВА Л.В.



ОТЧЕТ

об осуществлении расходов бюджета Гатчинского муниципального района
(наименование муниципального района Ленинградской области)
источником финансового обеспечения которых является Субсидия за (квартал, год)

Единица измерения: рубль, с точностью двух десятичных знаков после запятой

Наименование мероприятия	КБК расходов	Утверждено ассигнований в соответствии с областным законом Ленинградской области от 20.12.2018 № 130-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	Профинансировано (с начала года нарастающим итогом)		Произведено расходов (с начала года нарастающим итогом, кассовые расходы)		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	Причины недофинансирования или недоосвоения<*>
			За счет средств областного бюджета	За счет средств местного бюджета	За счет средств областного бюджета	За счет средств местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Обеспечение деятельности информационно-консультационных центров	КБК расходов бюджета ЛО							
	КБК расходов бюджета МБ							
ИТОГО:								

<*> - графа 9 заполняется по итогам года в случае, если допущено недофинансирование или недоосвоение выделенных ассигнований

Глава администрации

Гатчинского муниципального района

(подпись)

(расшифровка)

Руководитель финансового органа

(подпись)

(расшифровка)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка)

« _____ » _____ 20 ____ г.

МП

Приложение № 4
к Соглашению
от 06.02. 2019 года

ОТЧЕТ

о достигнутых значениях целевых показателей результативности использования Субсидии
на дд.мм.гг.

по Гатчинскому муниципальному району
(наименование муниципального района Ленинградской области)

№п/п	Наименование работ	Всего (с начала года нарастающим итогом - шт.)	Очно (шт.)	По телефону (шт.)
1	2	3	4	5
1.	Устная консультация			
2.	Составление претензионных писем, исковых заявлений			
	ИТОГО:			

Глава администрации
Гатчинского муниципального района

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Руководитель финансового органа

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

« _____ » _____ 20__-г.

МП