

Соглашение № 06-10250/19

о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

г. Санкт Петербург

« 19 » августа 2019 г.

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя комитета Тимкова Александра Михайловича, действующего на основании Положения о комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 28.11.2016 № 450 с одной стороны, и администрация муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области в лице главы администрации Любушкиной Елены Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области и Положения об администрации Гатчинского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Гатчинского муниципального района от 29.11.2013 № 334, именуемая в дальнейшем «Администрация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях реализации адресной инвестиционной программы (приложение № 9) к областному закону от 20.12.2018 № 130-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

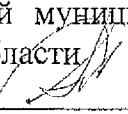
1. Предмет соглашения

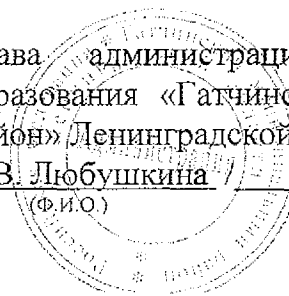
1.1. Соглашение определяет условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области (далее – муниципальное образование) на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий, указанных в приложении 1 к Соглашению, в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись

См. в ДС Гатчин

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись



Ленинградской области» (далее соответственно – объекты, мероприятия, приложение 1, субсидия), в том числе порядок взаимодействия Сторон при осуществлении софинансирования.

1.2. Перечисление средств областного бюджета в доход бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, постановлением Правительства Ленинградской области от 18.05.2015 № 163 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».

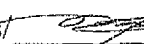
(дата, номер и наименование постановления, устанавливающего порядок предоставления субсидии)

1.3. Объем финансирования объектов за счет средств областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета на текущий финансовый год определен постановлением Правительства Ленинградской области от 27.12.2017 № 624 «Об утверждении Перечня объектов инвестиций и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период в целях софинансирования мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, мероприятий по обеспечению модернизации систем коммунальной инфраструктуры, распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства на территории Ленинградской области в рамках основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (в редакции от 19.07.2019 № 332).

(дата, номер и наименование постановления, утверждающего распределение субсидий)

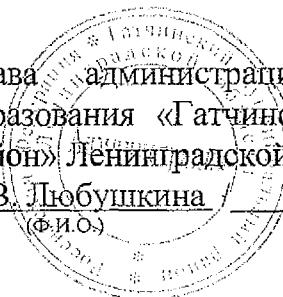
1.4. Минимальная доля расходов муниципального образования на финансирование расходных обязательств, софинансируемых за счет субсидии, указана в приложении 1.

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина

(Ф.И.О.) м.п. подпись



2. Порядок и сроки перечисления субсидии

2.1. Средства субсидии перечисляются на лицевой счет администратора дохода бюджета муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

Коды бюджетной классификации расходов областного бюджета, коды бюджетной классификации доходов бюджета муниципального образования, коды бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования указываются в приложении 1.

2.2. Субсидии перечисляются в пределах объемов средств, указанных в приложении 1, и в сроки, установленные графиком софинансирования капитальных вложений в объекты в целях реализации мероприятий (приложение 2 к Соглашению).

Перечисление субсидий осуществляется исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидий после фактического выполнения работ и(или) в соответствии с условиями муниципальных контрактов на основании заявок муниципальных образований, представляемых в Комитет (далее – заявка) с приложением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов. Заявка формируется в произвольной форме и регистрируется в установленном порядке.

2.3. К заявке прилагаются следующие документы в бумажном виде и на электронном носителе:

заверенная копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (для строительно-монтажных работ);

заверенные копии актов выполненных работ по форме КС-2 (для строительно-монтажных работ);

заверенные копии актов выполненных работ (для иных работ);

заверенные копии накладных о передаче проектно-сметной документации (в случае финансирования проектных работ);

накопительную ведомость объемов выполненных работ (оригинал);

заверенные копии платежных поручений с отметкой, подтверждающей финансирование объектов за счет средств местного бюджета, а также областного бюджета (в случае, если производились перечисления из областного бюджета в предыдущие периоды);

заверенные копии счетов на оплату выполненных работ (аванса) с визой заказчика.

2.4. Заявки на перечисление субсидии предоставляются не позднее 20 декабря текущего (финансового) года.

2.5. В случае предоставления Администрацией субсидии муниципальному унитарному предприятию (далее – МУП), Администрацией дополнительно предоставляется муниципальный правовой акт, регулирующий предоставление субсидий

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков
(Ф.И.О.) м.п. Подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина

(Ф.И.О.) м.п. Подпись

юридическим лицам и соответствующий общим требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

3. Обязательства сторон

3.1. Комитет:

3.1.1. Уведомлением по расчету между бюджетами по межбюджетным трансфертам доводит до получателя субсидии объемы субсидии, подлежащие перечислению в бюджет муниципального образования.

3.1.2. Осуществляет финансирование мероприятий по объектам в объеме согласно приложению 1 на условиях софинансирования объектов за счет средств местного бюджета (в объеме средств определенном решением органов местного самоуправления и (или) внебюджетных источников финансирования). Объемы финансирования определяются Соглашением.

3.1.3. Осуществляет проверку соблюдения Администрацией условий, целей и порядка использования средств субсидии, установленных при их предоставлении в соответствии с условиями Соглашения.

3.1.4. Выдает Администрации обязательные для исполнения уведомления и предписания, связанные с обеспечением результативности, адресности и целевого характера использования средств субсидии, в том числе в целях устранения выявленных нарушений при использовании средств субсидии.

3.1.5. Запрашивает и получает от Администрации документы, материалы и сведения, необходимые для реализации Соглашения.

3.1.6. В случае незаключения без наличия объективных причин до 1 августа финансового года муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) по объектам, указанным в приложении 1, либо по результатам проверки освоения капитальных вложений, инициирует корректировку адресной инвестиционной программы в части исключения соответствующих объектов из программы и перераспределения высвобождающихся средств с дальнейшей корректировкой Соглашения.

3.1.7. В случаях изменения объемов финансирования из областного бюджета Ленинградской области мероприятий по объектам, указанным в приложении 1, в течение двух недель со дня вступления в силу соответствующих изменений в бюджет уведомляет Администрацию об изменении объема субсидии для последующего заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

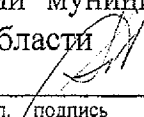
3.2. Администрация:

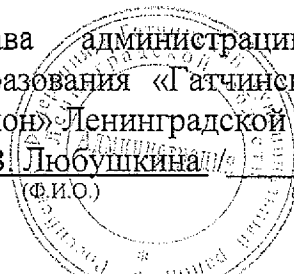
3.2.1. Распоряжается субсидией в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по объектам, указанным в приложении 1, в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Учитывает поступившие в рамках исполнения Соглашения средства областного (федерального) бюджета в доходной и расходной части местного бюджета по кодам бюджетной классификации, указанным в приложении 1.

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись



3.2.3. Представляет в Комитет при заключении настоящего Соглашения:

выписку из бюджета муниципального образования, заверенную финансовым органом муниципального образования, об объемах средств, предусмотренных по объекту(ам) инвестиций;

копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на достижение целей государственной программы;

перечень значений целевых показателей результативности использования субсидии, определенный в соответствии с п. 2.4. Порядка, по форме, указанной в приложении 4 к Соглашению;

план мероприятий («дорожную карту») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии;

справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, подтвержденную выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области.

3.2.4. Осуществляет выбор подрядной организации в соответствии с действующим законодательством для обеспечения проведения мероприятий по объектам, указанным в приложении 1 (авансирование не предусматривается).

3.2.5. После заключения муниципального контракта, в том числе контракта, по которому функции заказчика по строительству и реконструкции осуществляет МУП (далее – муниципальный контракт), в течение 10 рабочих дней с даты их заключения предоставляет в Комитет заверенные копии следующих документов:

протокола заседания конкурсной комиссии по выбору подрядной организации;

муниципального контракта;

договоров (соглашений) на предоставление субсидий МУПу (в случае передачи объектов инвестиций МУПам на праве хозяйственного ведения или иного вещного права);

свидетельства о допуске к работам по инженерным изысканиям, проектированию и строительству зданий и сооружений, выданное подрядной организацией саморегулируемой организацией;

договора на осуществление строительного контроля и проведение авторского надзора за ходом строительства (оплата данных договоров осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования);

разрешения на строительство.

3.2.6. Обеспечивает централизацию закупок по объектам, финансируемым за счет средств областного бюджета Ленинградской области, сметная стоимость которых более 25 миллионов рублей и (или) финансовое обеспечение которых более чем на 50 процентов предусмотрено за счет субсидий областного бюджет

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков

(Ф.И.О.)

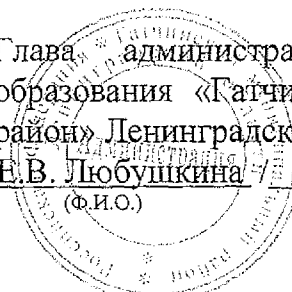
м.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

Е.В. Любушкина

(Ф.И.О.)

м.п. подпись



Ленинградской области, с наделением комитета государственного заказа Ленинградской области полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков.

3.2.8. Исходя из цены заключенного муниципального контракта, полученной по итогам размещения муниципального заказа, уточняет объемы инвестиционных расходов и в течение 10 рабочих дней представляет уточненные сведения в Комитет.

3.2.9. Обеспечивает адресность и целевой характер использования средств субсидии.

3.2.10. Обеспечивает своевременное представление в Комитет отчета о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидий. Отчет предоставляется ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе и в электронном виде по форме, указанной в приложении 5 к настоящему Соглашению.

3.2.11. В случае наличия остатка средств предыдущих финансовых периодов, потребность на использование которого в текущем финансовом году подтверждена в установленном порядке, отражает данные средства и движение по ним в отчете об освоении субсидии, представляемом в соответствии с п. 3.2.10 Соглашения, в соответствующих графах отдельной строкой.

3.2.12. Обеспечивает организацию учета результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами.

3.2.13. Обеспечивает ежеквартальное размещение отчетной информации о достижении значений показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования.

3.2.14. Обеспечивает соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным Соглашением.

3.2.15. Ежеквартально, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчет об освоении муниципальным образованием субсидии по форме, утвержденной Положением о формировании и реализации адресной инвестиционной программы за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2019 года № 10, с пояснительной запиской.

3.2.16. Ежемесячно ведет фотофиксацию результатов хода строительства (реконструкции) каждого объекта, указанного в приложении 1. Материалы фотофиксации представляет ежеквартально в Комитет на электронном носителе вместе с отчетом, указанным в п. 3.2.15 Соглашения.

3.2.17. В случае установления Комитетом или иными уполномоченными органами факта недостижения Администрацией значений целевых показателей результативности по итогам финансирования мероприятий, указанных в приложении 1, в семидневный срок с даты установления такого факта, направляет в Комитет предложения по устранению данного несоответствия.

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков
(Ф.И.О.) м.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина
(Ф.И.О.) м.п. подпись

Предложения должны содержать перечень мероприятий по устранению несоответствия, источник их финансирования и сроки выполнения работ. Финансирование таких мероприятий не может осуществляться за счет средств областного бюджета.

3.2.18. При невозможности достижения значений целевых показателей осуществляет возврат субсидии за все периоды финансирования в объеме, определяемом в соответствии с разделом 6 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257.

3.2.19. При завершении строительства (реконструкции) объекта предоставляет в Комитет копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и выписку из реестра муниципальной собственности, с указанием стоимости принимаемого (реконструированного) объекта основных средств.

3.2.20. Обеспечивает финансирование мероприятий по строительству объектов за счет средств местного бюджета на каждый год финансирования, а также внебюджетных средств в объемах, указанных в приложении 1, и в соответствии с графиком софинансирования, указанным в приложении 3 к настоящему Соглашению.

3.2.21. В случае изменения объемов финансирования из бюджета муниципального образования и внебюджетных источников в течение двух недель со дня принятия такого решения уведомляет Комитет об изменении объема бюджетных ассигнований для последующего заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

3.2.22. Осуществляет возврат остатка неиспользованной субсидии в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

3.2.23. Обеспечивает постоянное видеонаблюдение в сети «Интернет» за площадными объектами, по которым предусмотрено выполнение строительно-монтажных работ (реконструкция, модернизация), путем включения соответствующих обязательств в условия муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ (реконструкции, модернизации).

3.2.24. Обеспечивает соблюдение фактической доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидий, в отчетном году, указанной в приложении 1.

4. Ответственность сторон

4.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

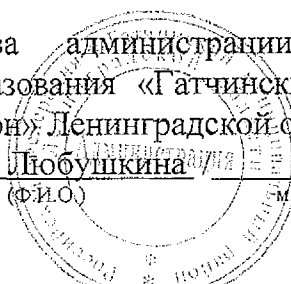
4.2. Администрация несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.3. Комитет имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в случае:

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков/
(Ф.И.О.) м.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина
(Ф.И.О.) м.п. подпись



установления факта нецелевого использования Администрацией средств субсидии;

нарушения муниципальным образованием в предыдущем году требований статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. В случае одностороннего расторжения Комитетом Соглашения Администрация в течение 30 дней со дня получения от Комитета уведомления о расторжении Соглашения осуществляет возврат в областной бюджет Ленинградской области бюджетных средств (средств субсидии) в полном объеме. При этом исполнение обязательств, принятых муниципальным образованием по Соглашению, подлежит исполнению за счет собственных средств муниципального образования.

4.5. Комитет вправе приостановить финансирование объектов или подготовить предложения по перераспределению средств областного бюджета в случаях:

непредставления Администрацией в установленные Соглашением сроки отчетов или представления недостоверной информации о финансировании и освоении средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий по объектам;

реализации мероприятий по объектам со значительными отклонениями от параметров проекта, включая показатели экономической, бюджетной, социальной и технологической эффективности, на основании которых принималось решение о его финансировании с участием средств областного бюджета;

неразмещения муниципального заказа на выполнение работ;

неосвоения выделенных объемов ассигнований до 25 декабря каждого текущего (финансового) года.

4.6. В случае невыполнения Администрацией обязательств по финансированию объекта из бюджета муниципального образования, вытекающих из Соглашения, Соглашение подлежит корректировке с указанием в нем причин неисполнения муниципальным образованием обязательств и включением в него обязательств Муниципального заказчика по дополнительному выделению соответствующих средств из бюджета муниципального образования в очередном финансовом году.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, решаются Сторонами путем переговоров и служебной переписки.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров в досудебном порядке, они рассматриваются в судебном порядке.

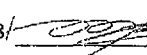
6. Заключительные положения

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

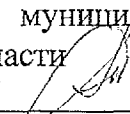
6.2. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются Сторонами в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

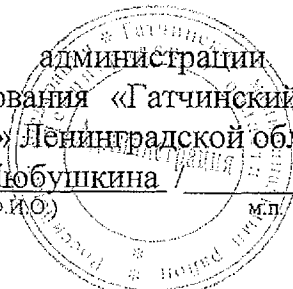
6.3. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

Е.В. Любушкина / 
(Ф.И.О.) м.п. подпись



6.4. Соглашения заключаются на очередной финансовый год и плановый период, либо на меньший срок, в зависимости от плановой продолжительности осуществления бюджетных инвестиций в объект.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области
191311, г. Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д.3
ИНН 7839394366
КПП 784201001
л/сч №03353984002 на л/сч
№02452000150 комитета финансов
Ленинградской области в УФК по
Ленинградской области на балансовом
счёте № 40201810300000001022 в
банке Отделение Ленинградское,
г. Санкт-Петербург, Шафировский пр.,
д.4, БИК 044106001

Администрация муниципального
образования «Гатчинский
муниципальный район»
Ленинградской области
Адрес: 188300, Ленинградская область,
г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д.44
Бюджетополучатель:
ИНН 4705032070 КПП 470501001
ОКТМО 41618000
УФК по Ленинградской области
Муниципальное казенное учреждение
«Служба координации и развития
коммунального хозяйства и
строительства»(МКУ «СК и Р КХ и С»
л/с 04453908370)
Р/с 401 018 102 000 000 10022
Отделение Ленинградское
г. Санкт-Петербург
БИК 044106001
Код администратора доходов 246
КБК дохода 246 2 02 20077 05 0000 150
Юридический адрес: 188300,
Ленинградская область, г. Гатчина, ул.
Гагарина, д.5
Тел., e-mail: 8-81371-27-038,
slkoord@mail.ru

Контактное лицо: Почашева Е.А.

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков

(Ф.И.О.) М.п. подпись

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

Е.В. Любушкина

(Ф.И.О.)

М.п. подпись

Перечень объектов муниципальной собственности, финансируемых в целях реализации мероприятий подпрограммы
«Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области
«Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры
и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», осуществляемых
муниципальным образованием «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

№ п/п	Наименование объекта, мероприятия	Источник финансирования		КБК расходов областного бюджета	КБК расходов местного бюджета	Всего (тыс. руб.)	Объем ассигнований на 2019 год (тыс. руб.)	Объем ассигнований на 2020 год (тыс. руб.)
1.	Строительство напорного канализационного коллектора от пос. Дружная Горка до деревни Лампово	Областной бюджет	xxxxx	984 0502 57402 70250 522 251	246 0502 19100S0250 414 310	74 000,00	23 000,0	51 000,00
		Местный бюджет	xxxxx	xxxxxx	246 0502 19100S0250 414 310	7 225,0	1 625,0	5 600,0
		ИТОГО:				81 225,0	24 625,00	56 600,0

*КБК – коды бюджетной классификации

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

Е.В. Любушкина
(Ф.И.О.)

м.п. подпись

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

/А.М. Тимков/
(Ф.И.О.)

м.п. подпись

ОРЕКОВА И.И.

График софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», осуществляемых муниципальным образованием «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области за счет средств областного бюджета Ленинградской области

№ п/п	Наименование объекта, мероприятия	Источник	Сумма ассигнований (тыс. руб.)						
			Всего	Годовые лимиты		в том числе			
				2019	2020	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.	Строительство напорного канализационного коллектора от пос. Дружная Горка до деревни Лампово	Областной бюджет	74 000,00	2019 23 000,0	2020 51 000,00	12 000	17 000	17 000	13 000 5 000

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

Е.В. Любушкина

(Ф.И.О.)

м.п. подпись

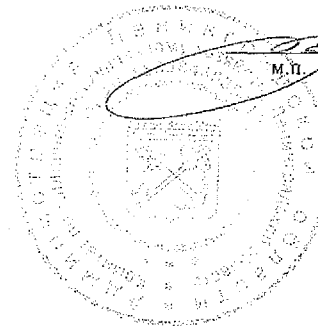


Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

/А.М. Тимков/

(Ф.И.О.)

м.п. подпись



... /И.В. Мухомова/ ... ОРЕХОВА Л.И.

График софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», осуществляемых муниципальным образованием «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области за счет средств бюджета муниципального образования и внебюджетных источников

№ п/п	Наименование объекта, мероприятия	Источник	Сумма ассигнований (тыс. руб.)						
			Всего	Годовые лимиты		в том числе			
				2019	2020	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.	Строительство напорного канализационного коллектора от пос. Дружная Горка до деревни Лампово	Местный бюджет	7 225,0	2019 1 625,0	2020 5 600,0			706	919
						1 318	1 867	1 867	548

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

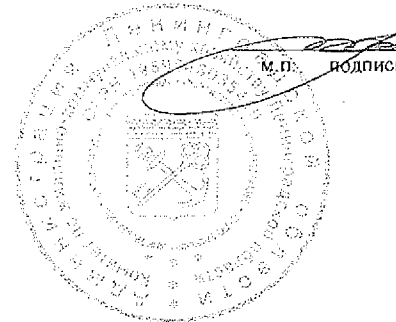
Е.В. Любушкина
(Ф.И.О.)



М.П. подпись

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимков
(Ф.И.О.)



М.П. подпись

ОРЕХОВА Л.Н.
Орехова Л.Н.

Перечень целевых показателей результативности использования субсидий в рамках реализации мероприятий, реализуемых муниципальным образованием «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

п/п	Наименование объекта, мероприятия	Наименование целевого показателя результативности	Значение целевого показателя на дату предоставления субсидии (или за последний отчетный период)	Значение целевого показателя, которое будет достигнуто в случае непредставления субсидии	Значение целевого показателя, которое будет достигнуто после использования субсидии	
1.	Строительство напорного канализационного коллектора от пос. Дружная Горка до деревни Ламново	2019	Уровень строительной готовности объекта	0%	0%	30%
			Пропускная способность	0 куб.м	0 куб.м	0 куб.м
			Протяженность построенных и/или реконструированных участков линейных объектов	0 п.м.	0 п.м.	1 088,3 п. м.
		2020	Уровень строительной готовности объекта	30%	30%	100%
			Пропускная способность	0 куб.м/сутки	0 куб.м/сутки	105 куб.м/сутки
			Протяженность построенных и/или реконструированных участков линейных объектов	1 088,3 п.м.	1 088,3 п.м.	3 589,75 п.м.

Глава администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Е.В. Любушкина /
(Ф.И.О.)

м.п. подпись

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

/А.М. Тимков/
(Ф.И.О.)

м.п. подпись

И. В. Мухоморова

10/2019

Отчет
о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидий в рамках реализации мероприятий, реализуемых муниципальным образованием «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

Форма

п/п	Наименование объекта, мероприятия	Наименование целевого показателя результативности	Значение целевого показателя на момент предоставления субсидии (или за последний отчетный период)	Фактически достигнутое значение целевого показателя	Примечания (пояснения)
1.	Строительство напорного канализационного коллектора от пос. Дружная Горка до деревни Лампово	2019	Уровень строительной готовности объекта		
			Пропускная способность		
			Протяженность построенных и/или реконструированных участков линейных объектов		
		2020	Уровень строительной готовности объекта		
			Пропускная способность		
			Протяженность построенных и/или реконструированных участков линейных объектов		

Глава администрации муниципального образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области

Е.В. Любушина

(Ф.И.О.)

м.п. подпись

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

/А.М. Тимков/

(Ф.И.О.)

м.п. подпись

УВЕДОМЛЕНИЕ № 2747

о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение,
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов
от " 5 " сентября 20 19 г.

От кого:

Финансовый орган (орган управления государственным внебюджетным фондом)
Наименование бюджета

Комитет финансов Ленинградской области
Областной бюджет Ленинградской области

Кому:

Финансовый орган (орган управления государственным внебюджетным фондом)
Наименование бюджета

Комитет финансов Гатчинского муниципального района
Бюджет МО "Гатчинский муниципальный район"

Главный распорядитель средств бюджета, из которого осуществляется предоставление межбюджетного трансферта

комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

Межбюджетный трансферт
Единица измерения: тыс. руб.

Субсидии на мероприятия по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод
(наименование)

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0504320
Дата	06.09.2019
по Сводному регистру	40200015
по ОКТМО	41000000
по Сводному регистру	41300040
по ОКТМО	41618000
по Сводному регистру	41200029
код по БК	93405025740270250523
по ОКЕН	384

Постановление Правительства Ленинградской области от 19.07.2019 № 332 О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2017 года № 624

(предметы записи (регистрации) о бюджете и (или) нормативного правового (правового) акта, которым утверждено распределение межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение)

предусмотрено предоставление межбюджетного трансферта

Сумма межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение/сумма изменения

на 2019 год (+/-)	на плановый период	
	2020 год (+/-)	2021 год (+/-)
1	2	3
23 000,0	51 000,0	0,0

Руководитель: Первый заместитель председателя комитета финансов
(полномочное лицо) (подпись) Нюнин Илья Геннадьевич
(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель: Главный специалист
(подпись) Никитенко Е. Ф. 8(812) 611-48-42
(фамилия, инициалы) (телефон с кодом города, извещенного пункта)

" 6 " сентября 20 19 г.

ЭП № 1
Подписано в: 05.09.2019 15:55
ЭП роль: Руководитель СПФО
Официальное наименование организации: Комитет финансов Ленинградской области
Сертификат:
ФИО владельца сертификата: Николай Егор Федорович
Действителен с: 29.03.2019 08:13
Действителен по: 29.08.2020 09:13

ЭП № 2
Подписано в: 05.09.2019 16:29
ЭП роль: Руководитель СПФО
Официальное наименование организации: Комитет финансов Ленинградской области
Сертификат:
ФИО владельца сертификата: Михайлов Валерий Михайлович
Действителен с: 28.05.2019 07:03
Действителен по: 28.08.2020 07:13

ЭП № 3
Подписано в: 05.09.2019 16:02
ЭП роль: Руководитель СПФО
Официальное наименование организации: Комитет финансов Ленинградской области
Сертификат:
ФИО владельца сертификата: Нюнин Илья Геннадьевич
Действителен с: 06.05.2019 13:27
Действителен по: 08.08.2020 13:27

кол. Др. горня
2020г