|  |
| --- |
| Российская Федерация  Ленинградская область  **Комитет по управлению имуществом**  **администрации Гатчинского муниципального округа**  **Ленинградской области**  (КУИ Гатчинского муниципального округа)  пр. 25-Октября, д.21, г. Гатчина, Ленинградская область, 188300  тел. (8-81371) – 9-66-60  тел./факс (8-81371) – 9-53-16  e-mail: kui@gmolo.ru  ИНН/КПП 4705121971/470501001  \_\_\_\_№\_\_\_  На \_\_\_\_от\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Начальнику отдел информационного обеспечения администрации Гатчинского муниципального округа  А.А. Журишкину |

Комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области просит разместить на сайте администрации Гатчинского муниципального округа, не позднее **12.09.2025**, в разделе: Деятельность - Управление имуществом – Информационное сообщение,

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о продаже муниципального имущества, находящегося в собственности**

муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, посредством публичного предложения, в электронной форме на электронной торговой площадке http://utp.sberbank-ast.ru/ в сети Интернет

Комитет по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении **21 октября 2025 года в 09 часов 00 минут** торгов посредством публичного предложения, в электронной форме по продаже муниципального имущества.

1. **Общие положения**

Продажа муниципального имущества проводится в соответствии с:

1. Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

2. Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

3. Постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

4. Решением совета депутатов муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области от 27.11.2024 №79 «О прогнозном плане (программе) приватизации имущества Гатчинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы».

**Основание проведение торгов** – постановление администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 01.09.2025 № 7873 «О продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, посредством публичного предложения, в электронной форме».

**Собственник имущества** – муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ» Ленинградской области.

**Организатор торгов (Продавец)** – Комитет по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области, адрес местонахождения: 188300, г. Гатчина, пр. 25 Октября, д. 21, контактный телефон: (81371) 9-91-30, 3-97-84, тел./факс: (81371) 9-53-16, адрес электронной почты: kui@.gmolo.ru

**Оператором электронной площадки является АО «Сбербанк-АСТ».**

Место нахождения: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9

Адрес сайта: www.sberbank-ast.ru.

Адрес электронной почты: info@sberbank-ast.ru

Тел.: +7(495)787-29-97, +7 (495) 787-29-99

**Способ приватизации** – публичное предложение в электронной форме, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

**Дата начала приема заявок** на участие в торгах, посредством публичного предложения, в электронной форме – **13.09.2025 года 09 часов 00 минут.**

**Дата окончания приема заявок** на участие в торгах, посредством публичного предложения, в электронной форме – **13.10.2025 года 09 часов 00 минут.**

**Время приема заявок** круглосуточно по адресу:www.sberbank-ast.ru.

**Дата определения участников** торгов, посредством публичного предложения в электронной форме – **17.10.2025 года.**

**Дата, время и место проведения** торгов, посредством публичного предложения в электронной форме (дата подведения итогов аукциона в электронной форме) – **21.10.2025 года 09 часов 00 минут** на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» www.sberbank-ast.ru.

Организатор торгов может отказаться от проведения торгов не позднее, чем за три дня до даты проведения торгов.

1. **Сведения о муниципальном имуществе, выставляемом на торги в электронной форме (далее – муниципальное имущество)**

**Лот № 1**: автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, VIN X1M3205BXG0003266, категория D, регистрационный знак 0773HО47, год выпуска 2016, модель, номер двигателя 523420, G1003570, шасси (рама) отсутствует, кузов (кабина) X1M3205BXG0003266, цвет кузова желтый, мощность двигателя 122,4 л. с, тип двигателя бензиновый, экологический класс четвертый, масса без нагрузки 5080 кг, изготовитель ООО «Павловский автобусный завод» Россия, свидетельство о регистрации ТС 47 45 № 283155 от 05.10.2016. Ограничения: отсутствуют (далее по тексту – Муниципальное имущество).

**Установить начальную цену продажи имущества –** 262 000 (Двухсот шестидесяти двух тысяч) рублей 00 копеек (далее – начальная цена продажи), с учетом НДС.

**Сумма задатка 10% от начальной цены продажи:** 26 200 (Двадцать шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

**Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») в размере 10% цены первоначального предложения** и составляет 26 200 (Двадцать шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

**Величина повышения первоначального предложения («шаг аукциона») – 50% от «шага понижения»** и составляет 13 100 (Тринадцать тысяч сто) рублей 00 копеек.

**Минимальная цена предложения («цена отсечения») в размере 50%начальной цены** и составляет 131 000 (Сто тридцать одна тысяча) рублей 00 копеек.

**Информация о предыдущих торгах:**

- аукцион по лоту №1, назначенный на 04.07.2025 признан несостоявшимся в соответствии с п.п. а) п.44 Постановления Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- аукцион по лоту №1, назначенный на 20.08.2025 признан несостоявшимся в соответствии с п.п. а) п.44 Постановления Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Ознакомиться с правилами проведения публичного предложения и полной информацией по продаваемому объекту, в том числе с проектом договора купли-продажи можно по рабочим дням с 09.00 до 18.00, пятница и предпраздничные дни - с 09.00 до 17.00 (обеденный перерыв с 13.00 до 13.48) с **13.09.2025 по 12.10.2025** по адресу: г. Гатчина, пр. 25 Октября д.21, подъезд 1, 2 этаж, отдел по вопросам имущественных отношений, Комитет по управлению имуществом Гатчинского района Ленинградской области. Контактное лицо: начальник отдела по вопросам имущественных отношений КУИ ГМР – Шитикова Любовь Юрьевна тел. (81371)99130 или Пичугина Екатерина Евгеньевна тел. (881371) 2-18-49.

Информация и условия проведения публичного предложения публикуются на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов new.torgi.gov.ru в сети «Интернет, сайте администрации Гатчинского муниципального района [www.gmrlo.ru](http://www.gmrlo.ru) в разделе: Деятельность – Управление имуществом– Информационные сообщения, на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru).

Осмотр объекта продажи проводится по предварительной записи.

Форма заявки, проект договора купли-продажи прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложение № 1, № 2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**3. Условия участия в тогах в электронной форме**

Участником торгов может быть любое физическое или юридическое лицо (далее - претендент) за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**Претендент обязан осуществить следующие действия:**

**- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;**

**- в установленном порядке подать заявку.**

**В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.**

**Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.**

**Претендент должен обладать электронной подписью, оформленной в соответствии с требования действующего законодательства удостоверяющим центром, и прошедшее регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.**

**Для обеспечения доступа к участию на торгах в электронной форме претенденту необходимо пройти процедуру регистрации на сайте ГИС ТОРГИ https://torgi.gov.ru/new/public и электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» (порядок регистрации подробно изложен в Инструкции по регистрации на Универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ» www.sberbank-ast.ru и в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», а также Регламенте торговой секции электронной торговой площадки АО «Сбербанк-АСТ» «Приватизация, аренда и продажа прав», размещенных на официальном сайте** [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru)**).**

1. **Порядок внесения задатка и его возврата**

Для участия в торгах, посредством публичного предложения в электронной форме претендент вносит задаток в соответствии с порядком, установленным Регламентом Оператора электронной площадки, Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, размещенными на сайте Оператора электронной площадки [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru), на счет, указанный в настоящем информационном сообщении:

**Получатель платежа:** АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН 7707308480

КПП 770401001

Р/сч:40702810300020038047

**Банковские реквизиты:**

**Наименование банка:** ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА

БИК 044525225

корр. счёт 30101810400000000225

Назначение платежа – задаток для участия в тогах в электронной форме (дата продажи, номер лота).

Задаток вносится претендентом лично, платежом в валюте Российской Федерации. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на универсальной торговой платформе.

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными, и претендент к участию в торгах, посредством публичного предложения в электронной форме не допускается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в торгах, посредством публичного предложения в электронной форме по продаже муниципального имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам торгов, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов;

- претендентам, не допущенным к участию в торгах, – в течение 5 календарных дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками.

**5. Порядок подачи заявок на участие в публичном предложении в электронной форме по продаже муниципального имущества**

По лоту одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в торгах, посредством публичного предложения в электронной форме, документов.

При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором электронной площадки не принимаются и на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее даты окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

**6. Перечень документов, представляемых претендентами для участия в торгах, посредством публичного предложения в электронной форме, и требования к их оформлению**

Для участия в публичном предложении в электронной форме претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в публичном предложении представляют электронные образы следующих документов:

юридические лица:

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

Допустимые форматы загружаемых файлов: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

**7. Определение участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме по продаже муниципального имущества**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников торгов Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками торгов.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- предоставленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в торгах является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в продаже путем публичного предложения в электронной форме, приобретает статус участника торгов с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками такой продажи.

**8. Порядок проведения торгов, посредством публичного предложения в электронной форме по продаже муниципального имущества**

Процедура продажи в электронной форме проводится в день и вовремя, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион, предусматривающий открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на торгах является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае, если участники таких торгов не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Ход проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается в течение одного часа со времени получения от Организатора электронного журнала.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной со времени подписания протокола об итогах такой продажи.

В протоколе об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме на электронной площадке и на официальных сайтах торгов размещается следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица– Победителя.

Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся, оформляется протоколом об итогах продажи.

**9. Порядок заключения договора купли-продажи**

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в **форме электронного документа и** **подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон.**

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

**Оплата муниципального имущества покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи муниципального имущества, в течение 10 календарных дней** **с даты заключения договора купли-продажи в размере цены на следующие реквизиты:**

**Оплата цены за муниципальное имущество производится на следующие реквизиты:**

**Наименование получателя** – КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (КУИ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ЛС 05706D06150)

ИНН 4705121971

КПП 470501001

р/сч 0323 2643 4151 8000 4500

**Банк получателя**: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 044 030 098

к/с. 40102810745370000098

КБК 70611402043140014410

ОКТМО 41518000

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены в безналичном порядке. НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе в электронной форме, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

**10. Переход права собственности на муниципальное имущество**

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения торгов, посредством публичного предложения в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Организатор торгов А.Н. Аввакумов

Приложение № 1

к информационному сообщению

Заявка на участие

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о процедуре** | |
| Тип процедуры | Публичное предложение |
| Номер извещения |  |
| Наименование процедуры | Продажа муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области |
| **Сведения о лоте** | |
| Номер лота | 1 |
| Наименование лота | автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, VIN X1M3205BXG0003266, категория D, регистрационный знак 0773HО47, год выпуска 2016, модель, номер двигателя 523420, G1003570, шасси (рама) отсутствует, кузов (кабина) X1M3205BXG0003266, цвет кузова желтый, мощность двигателя 122,4 л. с, тип двигателя бензиновый, экологический класс четвертый, масса без нагрузки 5080 кг, изготовитель ООО «Павловский автобусный завод» Россия, свидетельство о регистрации ТС 47 45 № 283155 от 05.10.2016. Ограничения: отсутствуют |
| Начальная цена в руб. | 262 000 |
| **Сведения о претенденте/участнике** | |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| ИП |  |
| Полное наименование/ФИО |  |
| Сокращенное наименование/ФИО |  |
| Место нахождения/Место жительства |  |
| Почтовый адрес |  |
| Е-mail |  |
| телефон |  |
| информация | Внимание! Документы о пользователе, содержащиеся в регистрационных данных на площадке и актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в торгах, будут направлены на рассмотрение Продавцу/Организатору торгов вместе с заявкой на участие |
| **Сведения о представителе, подавшем заявку** | |
| ФИО представителя |  |
| информация | Внимание! Документы о представителе, подавшем заявку, содержащиеся в регистрационных данный на площадке и актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок на участие, будут направлены на рассмотрение Продавцу/Организатору торгов вместе с заявкой на участие |
| **Сведения и документы** |  |
| заявление | Подавая заявку на участие в торгах, физическое лицо или юридическое лицо в лице уполномоченного представителя подтверждает, что на дату подписания заявки ознакомлено с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляется перечисление задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка. Физическое лицо, либо представитель юридического лица, действующий от его имени и в его интересах ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данный физическому лицу понятны и такое лицо дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия) |
| Согласие соблюдать  требования, указанные в  извещении и документации \* | согласен |
| Требование к приложению заявки на участие по форме Организатора процедуры |  |
| Заявка на участие по форме Организатора процедуры |  |
| Требуемые документы |  |
| Реквизиты банковского счета |  |
| Дополнительные сведения |  |
| Подтверждение о том, что в  составе заявки приложены  все документы, указанные в  извещении и документации \* | подтверждаю |

Ваши действительные сертификаты:

**Инструкция по заполнению электронной формы заявки на участие**

**Раздел «Сведения о процедуре»:**

* поля «Номер извещения», «Наименование процедуры» заполняются автоматически данными из извещения.

1. Раздел «Сведения о лоте»:

* поля «Номер лота», «Наименование лота» заполняются автоматически данными из извещения.

1. Раздел «Сведения о претенденте/участнике»:

* поля раздела заполняются автоматически данными из регистрационных данных пользователя на площадке.

1. Раздел «Сведения о представителе, подавшем заявку»:

* поле «ФИО представителя» заполняется автоматически данными из регистрационных сведений пользователя на площадке.

1. Раздел «Сведения и документы»:

* поле «Согласие соблюдать требования, указанные в извещении и документации»: необходимо выбрать значение «Согласен»;
* поле «Заявка на участие по форме Организатора процедуры»: необходимо прикрепить файл документа с заявкой, в случае если в поле «Требование к приложению заявки на участие по форме Организатора процедуры» указано значение «Требуется»;
* поле «Требуемые документы»: необходимо прикрепить файлы документов, указанных Организатором торгов в извещении (документации о торгах);
* поле «Дополнительные сведения»: могут быть указаны сведения для Организатора процедуры по усмотрению пользователя;

- поле «Подтверждение о том, что в составе заявки приложены все документы, указанные в извещении и документации»: необходимо выбрать значение «Подтверждаю». Максимально возможный размер файла документа для загрузки - 51200 кБ. Максимальное допустимое количество прикрепленных файлов документов - 100.электронная заявка должна быть подписана электронной подписью пользователя.

Приложение № 2

к информационному сообщению

**Договор №**

**купли-продажи муниципального имущества**

г. Гатчина \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 год

**Муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, зарегистрированное в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 19 ноября 2024 года № RU 477010002024001**, в лице председателя Комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области **Аввакумова Александра Николаевича**, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов Гатчинского муниципального района № 52 от 22.11.2024 года, на основании решенияСовета депутатов Гатчинского муниципального округа от 27.11.2024 № 79 «О прогнозом плане (программе) приватизации имущества Гатчинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы», постановления администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области от 01.09.2025 № 7873 «О продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, посредством публичного предложения, в электронной форме», именуемый в дальнейшем Продавец и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, установленного в соответствии с Протоколом об итогах электронных торгов, посредством публичного предложения следующее муниципальное имущество:

- автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, VIN X1M3205BXG0003266, категория D, регистрационный знак 0773HО47, год выпуска 2016, модель, номер двигателя 523420, G1003570, шасси (рама) отсутствует, кузов (кабина) X1M3205BXG0003266, цвет кузова желтый, мощность двигателя 122,4 л. с, тип двигателя бензиновый, экологический класс четвертый, масса без нагрузки 5080 кг, изготовитель ООО «Павловский автобусный завод» Россия, свидетельство о регистрации ТС 47 45 № 283155 от 05.10.2016. Ограничения: отсутствуют (далее по тексту – Муниципальное имущество) (далее по тексту - Муниципальное имущество), в сроки, предусмотренные Договором, а Покупатель обязуется принять Муниципальное имущество и уплатить за него цену, предусмотренную Договором.

1.2. Риск случайной гибели Имущества переходит к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи имущества.

1.3. Обязанность по содержанию Имущества возникает у Покупателя с момента принятия Имущества.

1.4. Покупатель не вправе распоряжаться Имуществом до момента перехода к нему права собственности, в том числе передавать в залог, заключать договоры купли-продажи, мены, дарения, инвестиционные контракты, передавать в доверительное управление, вносить в качестве вклада в уставный капитал товариществ и обществ, простого товарищества, заключать предварительный договор с предметом о последующем отчуждении.

1.5. Покупатель также до момента перехода к нему права собственности не вправе осуществлять любые изменения Имущества, в том числе производить капитальный ремонт и перепланировку.

1.6. Продавец гарантирует, что до подписания Договора Имущество никому не отчуждено, не обещано, не обременено, не заложено, в споре, под арестом и запрещением не состоит, в доверительное управление, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не передано.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Муниципального имущества установлена по итогам аукциона в электронной форме (протокол о результатах проведения аукциона) и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**, с учетомНДС.

2.2. Внесенный победителем задаток в размере \_\_\_\_\_ засчитан в счет оплаты приобретаемого имущества.

2.3. Оплата цены муниципального имущества в размере **\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** (с учетом НДС) рублейосуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на счет Продавца со следующими реквизитами:

**Наименование получателя** - КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (КУИ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ЛС 05706D06150)

ИНН 4705121971

КПП 470501001

р/сч 0323 2643 4151 8000 4500

**Банк получателя:** СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург,

БИК 044 030 098

к/с. 4010 2810 7453 7000 0098

КБК 70611402043140710410

ОКТМО 41518000

УИН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Датой оплаты Муниципального имущества считается дата зачисления денежных средств на счета, указанные в п. 2.3 настоящего Договора.

2.5. Оплата приобретаемого имущества производится в полном объеме единовременным платежом не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня заключения Договора.

**3. Передача Муниципального имущества**

3.1. Передача Муниципального имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами Акту приема-передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.2. Передача Муниципального имущества осуществляется не позднее чем через тридцать календарных дней после полной оплаты Муниципального имущества.

3.3. Право собственности на Муниципальное имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

3.4. Третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, право собственности на муниципальное имущество не оспаривается, муниципальное имущество под арестом и другими запрещениями не находится, Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для государственных нужд.

3.5. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Муниципального имущества Покупателю.

3.6. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковские счета Продавца суммы, указанные в п.п. 2.3. настоящего Договора, и принятия Муниципального имущества от продавца по Акту приема-передачи.

**4. Обязанности Сторон**

**4.1. Покупатель обязуется:**

4.1.1. Полностью оплатить цену Муниципального имущества в размере, порядке и сроки, установленные [разделом 2](file:///D:\Мои%20документы\Аукцион\2020\Новинка,%20ул.Саши%20Бородулина%20аукцион\Приложение%202%20договор%20купли-продажи.docx#Par65) настоящего Договора.

4.1.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов. В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в Договоре, считаются врученными Покупателю.

4.1.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Муниципального имущества представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.1.4. Оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Муниципальное имущество.

**4.2. Продавец обязуется:**

4.2.1. Уплатить все налоги и обязательные платежи, начисленные до момента продажи.

4.2.2. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за Муниципальное имущество в полном объеме совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Муниципальное имущество.

4.2.3. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пунктах 2.3 настоящего Договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.2.4. Передать Покупателю Муниципальное имущество по Акту приема-передачи не позднее 5 (пяти) календарных дней после дня полной оплаты Муниципального имущества.

4.2.5. В случае не подписания Покупателем акта приема-передачи имущества, представленного Продавцом в установленный срок, и отсутствия мотивированного отказа в принятии Имущества, Продавец по истечении 2 (Двух) рабочих дней имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4.2.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения Муниципального имущества переходит к Покупателю после передачи Муниципального имущества и подписания Сторонами акта приема-передачи.

4.3. Продавец не несет ответственности за убытки, которые могут возникнуть в результате использования и эксплуатации Покупателем Имущества с момента передачи его по акту приема-передачи.

4.4. Продавец не несет ответственности за скрытые недостатки Имущества, о которых Продавец на момент заключения настоящего Договора не знал или не мог знать.

4.5. Во всех других случаях за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в порядке, предусмотренном пунктом 2.5. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2 % от невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.2. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и сроки, указанные в разделе 2 настоящего Договора, не может составлять более пяти рабочих дней (далее – «допустимая просрочка»). Просрочка свыше пяти рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных разделом 2 настоящего Договора. При этом, внесенный Покупателем задаток не возвращается. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется, договор считается расторгнутым с момента отказа покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты пени.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. В случае отказа Покупателя от исполнения обязанности по оплате имущества, предусмотренной пунктами 2.3 Договора, Покупатель обязан уплатить штраф Продавцу в размере 10% рыночной стоимости имущества – 26200 (Двадцать шесть тысяч двести) рублей 00 копеек, по следующим реквизитам:

**Получатель:** КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (КУИ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ЛС 05706D06150),

р/сч 0323 2643 4151 8000 4500

**Банк получателя:** СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург,

БИК044 030 098,

к/с 4010 2810 7453 7000 0098,

КБК 70611607010140000140,

ОКТМО 41518000

5.5. За несоблюдение Продавцом сроков, установленных настоящим Договором по отношению к обязательствам Продавца, последний уплачивает Покупателю штраф в размере 10 (десяти) минимальных размеров оплаты труда, установленных на дату уплаты штрафа.

5.6. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

**6. Заключительные положения**

6.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем Договоре, исчисляется периодом времени, указанном в календарных днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

- в случае, предусмотренном пунктом 4.2.5. настоящего Договора;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из Сторон. В Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области предоставляется скан-образ договора.

**7. Переход права собственности на Имущество**

7.1. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации после полной оплаты Имущества в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7.2. После надлежащего исполнения Покупателем обязанности по оплате Имущества Продавец совершает все юридические и фактические действия, необходимые для передачи Имущества Покупателю.

7.3. Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору после подписания сторонами передаточного акта Имущества.

7.4. Расходы, связанные с оформлением перехода прав собственности на Имущество от Продавца Покупателю, в полном объеме несет Покупатель.

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: Акт приема-передачи недвижимого муниципального имущества. |  |
|  |  |
| **8. Подписи Сторон** |  |
|  |  |
| **Подписи сторон:**  **Продавец: Покупатель:**  КУИ Гатчинского муниципального  округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Аввакумов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Приложение № 1

к договору купли-продажи

муниципального имущества

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

к договору № \_\_\_\_

купли-продажи муниципального имущества

г. Гатчина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 год

**Муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, зарегистрированное в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 19 ноября 2024 года № RU 477010002024001**, в лице председателя Комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области **Аввакумова Александра Николаевича**, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов Гатчинского муниципального района № 52 от 22.11.2024 года, на основании решенияСовета депутатов Гатчинского муниципального округа от 27.11.2024 № 79 «О прогнозом плане (программе) приватизации имущества Гатчинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы», постановления администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области от 01.09.2025 № 7873 «О продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, посредством публичного предложения, в электронной форме», именуемый в дальнейшем Продавец с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. КУИ Гатчинского муниципального округа передает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимает муниципальное имущество: автобуса для перевозки детей ПАЗ 32053-70, VIN X1M3205BXG0003266, категория D, регистрационный знак 0773HО47, год выпуска 2016, модель, номер двигателя 523420, G1003570, шасси (рама) отсутствует, кузов (кабина) X1M3205BXG0003266, цвет кузова желтый, мощность двигателя 122,4 л. с, тип двигателя бензиновый, экологический класс четвертый, масса без нагрузки 5080 кг, изготовитель ООО «Павловский автобусный завод» Россия, свидетельство о регистрации ТС 47 45 № 283155 от 05.10.2016. Ограничения: отсутствуют (далее по тексту – Муниципальное имущество).

2. Муниципальное имущество соответствует характеристике и условиям договора.

3. Замечания Покупателя к Продавцу Муниципального имущества отсутствуют. Покупатель имущество видел и претензий к Продавцу не имеет.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. В Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области предоставляется скан-образ акта приема-передачи.

**Подписи сторон:**

КУИ Гатчинского муниципального

округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Аввакумов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_