**Объявление о проведении отбора на предоставление субсидий из бюджета Гатчинского муниципального округа на осуществление деятельности в сфере печатных средств массовой информации**

**29.04.2025 г. Гатчина**

В соответствии с постановлением администрации Гатчинского муниципального округа «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Гатчинского муниципального округа на осуществление деятельности в сфере печатных средств массовой информации» от 25.04.2025 №3443, администрация Гатчинского муниципального округа (место нахождения и почтовый адрес: 188300, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д.44, адрес электронной почты: [info@gmolo.ru](mailto:info@gmolo.ru) ) объявляет **о проведении отбора на предоставление субсидий из бюджета Гатчинского муниципального округа на осуществление деятельности в сфере печатных средств массовой информации на 2025 год.**

**Срок приема заявок:** с 9 час. 00 мин. 16 мая 2025 года до 17 час. 00 мин.  26 мая 2025 года.

Результатом предоставления субсидии является повышение осведомленности жителей о социально-экономическом развитии Гатчинского муниципального округа.

Количественным целевым показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является объем выпуска материалов о социально-экономическом развитии Гатчинского округа, выраженный в квадратных сантиметрах.

Целевой показатель результативности устанавливается Администрацией, его значение определяется в соответствующем приложении к Соглашению, и зависит от средней стоимости 1 квадратного сантиметра, определяемого исходя из предложений стоимости каждого участника отбора, указанной в заявлении на участие в отборе.

Отбор получателей субсидии проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <https://promote.budget.gov.ru/>

К категории получателей субсидий относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность в сфере печатных СМИ, осуществляющие деятельность на территории Гатчинского муниципального округа и состоящие на налоговом учете в территориальном налоговом органе Гатчинского муниципального округа.

**Для участия в отборе на дату подачи заявки участники должны соответствовать следующим требованиям:**

– участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

– участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

– у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

– участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

- Участником отбора может быть только юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, осуществляющий деятельность в сфере печатных СМИ, зарегистрированных на территории Гатчинского муниципального округа не ранее чем за один год на момент обращения за получением субсидии

- Участником отбора не может быть юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, осуществляющий деятельность в сфере печатных СМИ, учрежденных политическими партиями, специализирующихся на сообщениях и материалах рекламного характера.

**Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

Формированиеучастниками отбора заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении;

подписание заявки осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц);

датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

формирование протокола вскрытия заявок и протокола рассмотрения заявок на едином портале осуществляется автоматически;

протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного им лица) Администрации в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных претендентами на получение субсидии для участия в отборе (далее – заявка на участие в отборе), исходя из соответствия участников отбора критериям, установленным настоящим Порядком и очередности поступления заявок на участие в отборе.

**К заявке на участие в отборе в системе «Электронный бюджет» прилагаются следующие документы:**

- Заявление на участие в отборе на предоставление субсидии в целях возмещения затрат из бюджета Гатчинского муниципального округа на осуществление деятельности в сфере печатных средств массовой информации по форме, согласно форме приложения 1 к настоящему объявлению;

­ копия свидетельства о регистрации средства массовой информации;

­ документ (документы), подтверждающий полномочия руководителя претендента на получение субсидии;

­ справка налогового органа сроком не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

­ копия учредительных документов, заверенная претендентом на получение субсидии;

­ копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц сроком не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

­ справка о величине средней и минимальной месячной заработной платы работников, занятых полный рабочий день, в течение квартала, предшествующего кварталу подачи заявки, заверенная подписью и печатью организации;

­ справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками организации;

- описание проектов печатных СМИ (не более трех), исходя из предложенной тематики в объявлении об отборе согласно форме приложения 2 к настоящему объявлению;

­ копия штатного расписания сотрудников организации, задействованных в реализации проектов.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов возлагается на руководителя организации, участвующей в отборе.

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным требованиям, производится с учетом следующего:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, составляет 100 процентов;

- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

- в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Заявка считается соответствующей установленным требованиям в случае, если каждый из применяемых критериев оценки исполнен на 100 процентов.

Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

Участник отбора вправе отозвать заявку в течение срока подачи заявок. Внесение изменений в заявку участником отбора осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки. Процедура возврата заявки на доработку не предусмотрена.

Решения принимаются комиссией по каждой подданной заявке на участие в отборе по итогам ее рассмотрения в порядке очередности, в пределах утвержденных в бюджете Гатчинского муниципального округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление соответствующих субсидий в форме протокола.

Решения комиссии по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе могут быть обжалованы участником отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в размере, не превышающем размер, установленный решением совета депутатов Гатчинского муниципального округа на соответствующий финансовый год по соответствующему мероприятию муниципальной программы «Устойчивое общественное развитие в Гатчинском муниципальном округе».

**Размер субсидии в 2025 году составляет 5 000 000 рублей.**

Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидии, должен быть меньше размера заявленной получателем субсидии или равен ей.

Размер субсидий, предоставляемый получателям, возмещается в 100 процентном объеме. В случае превышения объема субсидии среди получателей над бюджетными ассигнованиями, размер субсидии распределяется между получателями субсидий по следующей формуле:

S = Sзxk,

где:

k – понижающий коэффициент, где k определяется по формуле:

k = Sобщ/Sз

где:

Sобщ – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели;

Sз - общий объем запрашиваемых субсидий.

Решение об итогах отбора принимается Администрацией Гатчинского округа и оформляется правовым актом с указанием получателей субсидий и размеров, предоставляемых им субсидий, в течение 10 (десять) рабочих дней с даты подписания протокола.

**Основания для отклонения заявок от участия в отборе на предоставление субсидии:**

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в настоящим Порядком;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Протокол подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) размещается на едином портале в срок не позднее 14 (четырнадцатого) календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, и включает следующие сведения:

* дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
* информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
* информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
* наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**Приоритетные темы для реализации проектов в 2025 году:**

- Освещение деятельности администрации Гатчинского муниципального округа, вопросов социально-экономического развития Гатчинского муниципального округа, строительства и ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктуры, благоустройства, развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, экологии, в том числе в рамках реализации национальных проектов;

- Освещение мероприятий в сфере образования, культуры, туризма, спорта, молодежной политики, в том числе в рамках реализации национальных проектов;

- Материалы, посвященные 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, материалы, посвященные героям Гатчинской земли,

- Освещение инициатив граждан - деятельности старост, инициативных комиссий, общественных и волонтерских движений, общественных советов.

Субсидии предоставляются участникам отбора, признанным победителями отбора (либо единственному участнику отбора, прошедшему отбор) при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашения) по типовой форме, установленной финансовым органом Гатчинского муниципального округа.

Соглашение должно быть заключено не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты утверждения итогов отбора правовым актом Администрации на основании протокола комиссии по проведению отбора.

По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидий заключается Соглашение по форме, утвержденной приказом Комитета финансов Гатчинского муниципального округа в системе «Электронный бюджет» (при технической возможности).

В целях заключения Соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» (при технической возможности) уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

Главный распорядитель бюджетных средств может отказаться от заключения Соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если победитель отбора получателей субсидий не подписал Соглашение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения в системе «Электронный бюджет» (при технической возможности), и не направил возражения по проекту Соглашения.

В случае, если победитель отбора в указанный срок не заключает с главным распорядителем бюджетных средств Соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения. Неподписание Соглашения победителем отбора расценивается как отказ от получения субсидии.

В случае признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня утверждения протокола подведения итогов отбора вносит изменения в протокол подведения итогов.

Приложение №1

Заявление для участия в отборе получателей субсидий на осуществление деятельности в сфере

печатных средств массовой информации

в \_\_\_\_\_ году

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица, индивидуального

предпринимателя, ФИО физического лица – заявителя

Настоящим выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Сведения об организации: | |
| * 1. Наименование средства массовой информации |  |
| * 1. Форма и способ распространения |  |
| * 1. Объем запрашиваемой субсидии |  |
| * 1. Стоимость 1 квадратного сантиметра |  |
| * 1. Формат и объем |  |
| * 1. Периодичность |  |
| * 1. Территория распространения |  |
| * 1. Адрес в информационно-коммуникационной системе «Интернет». |  |
| * 1. Тематика |  |
| 1.10. Краткие сведения о структуре номера издания (среднее значение в процентах от общего объема):  - объем общественно-значимой информации;  - объем рекламы |  |
| * 1. Учредитель (соучредители) |  |
| 1.12.Фамилия, имя и отчество главного редактора, номер телефона, электронный адрес |  |
| 1.13.Адрес места нахождения редакции, издателя |  |
| 1. Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, физическом лице, осуществляющем деятельность в сфере печатных СМИ Гатчинского муниципального округа: | |
| 2.1. Полное наименование с указанием организационно-правовой формы |  |
| 2.2. Дата создания, статус, основные виды деятельности, цели и задачи |  |
| 2.3. Структура, состав, квалификация работников организации |  |
| 2.4. Используемые информационно-коммуникационные технологии |  |
| 2.5. Фамилия, имя и отчество и наименование должности руководителя |  |
| 2.6. Адрес места нахождения, номер телефона, факс, электронный адрес |  |
| 2.7. Учредители (участники) |  |
| 2.8. Банковские реквизиты |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

М.П.

Приложение №2

Описание проекта, планируемого к реализации в текущем финансовом году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Описание |
|  | Название проекта |  |
|  | Обоснование проекта  (направленность на общеполезные цели, актуальность проекта, наличие четко сформулированной проблемы) |  |
|  | Метод реализации проекта  (описание форм, методов, с помощью которых предполагается реализовать цели и задачи проекта: рубрики, циклы публикаций, тематические страницы и пр.) |  |
|  | График выпуска материалов по проекту  (общее количество материалов проекта в год, планируемое количество и объем материалов в месяц по теме проекта) |  |
|  | Реализация проекта в Интернете, социальных сетях  (размещение материалов проекта на официальном сайте издания и/или группе в социальной сети, создание отдельной рубрики на сайте и/или в социальных сетях) |  |
|  | Планируемые результаты  (конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта) |  |
|  | Планируемые количественные результаты, см кв |  |
|  | Объем запрашиваемых средств |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

М.П.