****

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

|  |
| --- |
| О создании общественной комиссии по формированию комфортной городской среды и о создании общественной комиссии на территории Сяськелевского территориального управления |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. N 913/пр «Об утверждении [методических рекомендаций по вовлечению граждан, их объединений и иных лиц в решение вопросов развития городской среды](https://docs.cntd.ru/document/573447893#6560IO)», руководствуясь Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать общественную комиссию по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского территориального управления

2. Утвердить Положение об общественной комиссии по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского территориального управления и состав общественной комиссии по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского территориального управления, согласно приложению №№ 1,2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальный вестник» - приложение к газете «Гатчинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу постановление администрации Сяськелевского сельского поселения от 13.09.2017 № 317 «Об утверждении мероприятий по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского сельского поселения».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по территориальному развитию и градостроительной деятельности Абаренко Л.И.

Глава администрации

Гатчинского муниципального округа Л.Н. Нещадим

Федорова Е.Е.

Приложение №1

к постановлению администрации
Гатчинского муниципального округа

 от №

**Положение** **об** **общественной комиссии по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского территориального управления**

**1. Общие положения.**

* 1. Общественная комиссия по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского территориального управления (далее – Комиссия) создается в целях:

- осуществления контроля над реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – проект) и рассмотрения любого рода вопросов, возникающих в связи с его реализацией;

- осуществления контроля и координации хода выполнения муниципальной программы «Благоустройство и охрана окружающей среды в Гатчинском муниципальном округе» (далее – Муниципальные программы), в том числе конкретных мероприятий в рамках указанной программы;

- проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц для включения их в муниципальную программу.

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности и коллегиальности.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Обеспечение взаимодействия и согласованных действий органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, некоммерческих организаций, депутатов совета депутатов Гатчинского муниципального округа, граждан при обсуждении проектов Муниципальных программ.

2.2. Рассмотрение перечня замечаний или предложений общественного обсуждения при осуществлении проектов Муниципальных программ.

2.3. Обобщение и анализ общественного мнения, подготовка предложений общественного обсуждения при реализации проектов Муниципальных программ.

2.4. Осуществление контроля над реализацией проекта «Формирование комфортной городской среды».

**3. Состав и полномочия Комиссии**

3.1. Состав Комиссии формируется из представителей Сяськелевского территориального управления администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области, общественных организаций, некоммерческих организаций, депутатов совета депутатов Гатчинского муниципального округа. В состав Комиссии также могут входить и иные лица.

3.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

3.3. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

- формирует план работы Комиссии и повестку очередного заседания Комиссии;

- созывает заседания Комиссии;

- утверждает составы рабочих групп;

- осуществляет общий контроль над реализацией принятых Комиссией решений;

- подписывает протоколы, запросы о предоставлении необходимых для работы Комиссии документов, информации, сведений.

3.5. Секретарь Комиссии:

из состава Комиссии выбирается секретарь, который:

- формирует на основании предложений членов Комиссии по согласованию с председателем (заместителем председателя) Комиссии повестку дня заседания Комиссии;

- информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии;

- готовит рабочие материалы к заседанию Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии и осуществляет контроль над ходом выполнения принятых решений;

- размещает информацию о работе Комиссии в газете «Официальный вестник» - приложение к газете «Гатчинская правда» и на официальном сайте Гатчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач вправе:

- приглашать для участия в своем заседании и заслушивать представителей: органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, некоммерческих организаций, депутатов совета депутатов Гатчинского муниципального округа, саморегулирующих организаций, организаций жилищно-коммунального комплекса, специалистов, экспертов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства, прочих инициативных лиц;

- запрашивать и получать в установленном порядке материалы, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач;

- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, проектировочные сессии по обсуждаемым проектам;

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет работу в соответствии с планом работы, который формируется председателем Комиссии на основе предложений членов Комиссии.

4.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере подачи заявок и предложений. В случае невозможности совместного присутствия членов Комиссии по уважительной причине, изучение и согласование вопросов, выносимых на повестку дня возможно путем визирования членами Комиссии «опросного листа».

4.3. Член Комиссии принимает личное участие в работе заседаний Комиссии и вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу повестки дня, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила поведения в обществе. В случае невозможности прибытия на заседание заблаговременно извещает об этом председателя или секретаря Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии являются открытыми.

4.5. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.6. Решения на заседаниях Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании путем открытого голосования.

4.7. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарём Комиссии.

 В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.9. Оформление протокола карандашом и внесение в него исправлений не допускается.

4.10. Решения Комиссии в срок не более трёх рабочих дней со дня подписания протокола размещаются на официальном сайте Гатчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также подлежат размещению в газете «Официальный вестник» - приложение к газете «Гатчинская правда».

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Сяськелевское территориальное управление администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области.

Приложение №2

к постановлению администрации
Гатчинского муниципального округа

 от №

**Состав общественной комиссии по формированию комфортной городской среды на территории Сяськелевского территориального управления**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии |  |
| Федорова Е.Е. | Глава Сяськелевского территориального управления администрации Гатчинского муниципального округа  |
| Заместитель председателя комиссии Щемелева С.В.Члены комиссииЦыганок Н.С. | Заместитель главы Сяськелевского территориального управления администрации Гатчинского муниципального округаНачальник сектора по развитию территории Сяськелевского территориального управления администрации Гатчинского муниципального округа |
| Паталашко Т.Л. | Главный специалист сектора по развитию территории Сяськелевского территориального управления администрации Гатчинского муниципального округа |
| Воробей А.Н. | Главный специалист сектора по развитию территории Сяськелевского территориального управления администрации Гатчинского муниципального округа |
| Алексеева М.М.Смирнов С.А.  | Депутат Совета депутатов Гатчинского муниципального округаДепутат Совета депутатов Гатчинского муниципального округа |