ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

первого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

 **от 26 сентября 2025 года №**

Об утверждении положения о порядке установления, обеспечения сохранности и содержания мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области

В целях увековечивания памяти об исторических событиях, произошедших на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, выдающихся личностях Российской Федерации, Ленинградской области и Гатчинского муниципального округа, формирования историко-культурной среды на территории Гатчинского муниципального округа, информирования гостей и жителей об истории Гатчинского муниципального округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Р Е Ш И Л:**

 1. Утвердить Положение о порядке установления, обеспечения сохранности и содержания мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения:

- совета депутатов МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района от 30.11.2022 №53 «Об утверждении Положения о порядке установки, обеспечения сохранности и демонтажа мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории МО «Город Гатчина»;

- совета депутатов муниципального образования Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 26.05.2022 №211 «Об утверждении Положения о порядке установки и обеспечения сохранности и демонтажа мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории поселения».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальный вестник» – приложение к газете «Гатчинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель председателя

совета депутатов

Гатчинского муниципального округа С.В.Воскресенский

Приложение 1

к решению совета депутатов

Гатчинского муниципального округа

 от \_\_\_\_\_ №\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке установления, обеспечения сохранности и содержания мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления, обеспечения сохранности и содержания мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

1.2. Положение разработано в целях увековечивания памяти об исторических событиях, произошедших на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее – Гатчинский муниципальный округ), выдающихся личностях Российской Федерации, Ленинградской области и Гатчинского муниципального округа, формирования историко-культурной среды на территории Гатчинского муниципального округа, информирования гостей и жителей об истории Гатчинского муниципального округа.

1.3. В целях увековечивания памяти о выдающейся личности, или выдающемся историческом событии (факте), произошедшем в Гатчинском муниципальном округе, могут устанавливаться мемориальные сооружения, памятники, мемориальные доски и другие памятные знаки (далее – памятные знаки).

1.4. Положение определяет основания и условия для установки памятных знаков, архитектурно-художественные требования, предъявляемые к памятным знакам, порядок принятия решения об установлении памятных знаков, порядок установки и демонтажа памятных знаков, порядок учета, содержания памятных знаков, обеспечения сохранности и их обслуживания на территории Гатчинского муниципального округа.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на установку памятных знаков на объектах культурного наследия, на территориях кладбищ Гатчинского муниципального округа.

1.6. Решение об установке памятного знака на территории Гатчинского муниципального округа принимается советом депутатов Гатчинского муниципального округа на основании рекомендаций Комиссии при главе Гатчинского муниципального округа по вопросам присвоения имен муниципальным учреждениям и установления памятных знаков на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее - Комиссия).

1.7. Администрацией Гатчинского муниципального округа обеспечивается регистрация памятных знаков в реестре памятных знаков Гатчинского муниципального округа, ведение реестра памятных знаков Гатчинского муниципального округа, соблюдение условий установки и демонтажа памятных знаков, организация и контроль увековечивания памяти военнослужащих, контроль состояния, сохранности и обслуживания памятных знаков, расположенных в административных границах Гатчинского муниципального округа.

1.8. Памятные знаки не могут быть установлены в отношении:

- лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость;

 - лиц, выступающих за насильственное изменение основ конституционного строя или иными действиями создающих угрозу безопасности Российской Федерации;

- иностранных граждан, в отношении которых в установленном порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) на территории Российской Федерации.

2. Основные понятия и определения

 2.1. Увековечивание памяти - форма прославления какого-либо важного исторического события или поступков и деятельности какого-либо человека, внесшего значительный вклад в развитие страны, региона, муниципального округа и действовавшего во благо и славу Родины и народа; комплекс государственных и общественных мероприятий, направленных на формирование уважительного отношения к памяти павших защитников Родины, сохранение этой памяти в историческом сознании народа.

2.2. Памятные знаки - локальные тематические произведения, посвящённые увековечению события или лица. К ним относятся стелы, обелиски, скульптурные композиции, бюсты, мемориальные доски, плоские или объёмные малые формы и другие архитектурные формы.

2.3. Мемориальные сооружения - отдельные постройки и здания с исторически сложившимися территориями, мемориальные квартиры, объекты науки и техники, включая военные.

2.4. Памятник - произведение монументального искусства, созданное для увековечивания памяти выдающейся личности и исторических событий.

2.5. Мемориальная доска - памятный знак, устанавливаемый на фасаде, в интерьерах зданий, на закрытых и открытых территориях и сооружениях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан. Мемориальная доска должна содержать краткие биографические сведения о выдающейся личности или историческом событии, которым посвящается увековечивание.

2.6. Информационная доска – памятный знак, посвящаемый отдельным историческим событиям, факту, явлению и содержит только текстовую информацию.

3. Основания и условия для установки памятных знаков

 3.1. Основаниями для установки памятных знаков являются: значимость личности или события в истории России, Ленинградской области и Гатчинского муниципального округа, наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, науке, культуре, образовании, здравоохранении, социальной защите, технике, литературе, искусстве, физической культуре и спорте и других общественно значимых сферах, особого вклада в определенную сферу деятельности, принесшую долговременную пользу государству, Ленинградской области и Гатчинскому муниципальному округу.

3.2. Необходимое условие установки памятного знака - истечение срока не менее 10 (десяти) лет со дня исторического события или истечение срока не менее 10 (десяти) лет со дня смерти выдающейся личности, память о которой подлежит увековечиванию.

Исключение составляет установка памятного знака, увековечивающего память об участнике специальной военной операции (СВО) и иных военных конфликтов, при участии в них Российской Федерации, а также увековечивание памяти лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Почетный».

3.3. Открытие памятного знака приурочивается к определенной дате (юбилею, этапу жизненного пути выдающейся личности или дате события) и проводится в торжественной обстановке с привлечением общественности.

3.4. Разработка проекта, согласование, изготовление и установка памятных знаков осуществляются за счет собственных и (или) привлеченных денежных средств инициатора, ходатайствующего об увековечивании памяти выдающейся личности или исторического события.

4. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к памятным знакам

4.1. Архитектурно-художественное решение памятного знака не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

4.2. При согласовании проекта и места установки памятного знака учитываются следующие требования:

- размещение памятных знаков с учетом их панорамного восприятия;

- учет существующей градостроительной ситуации, окружающей застройки и размещения, исходя из градостроительных возможностей в случае размещения памятного знака на земельном участке.

4.3. Размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению, на котором устанавливается.

 4.4. Текст памятного знака должен в лаконичной форме содержать краткую характеристику личности или исторического события, которым посвящен памятный знак, указание на связь личности или исторического события с конкретным адресом, по которому памятный знак установлен, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или историческое событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

В тексте памятного знака указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) выдающейся личности, в память о которой памятный знак установлен. Текст памятного знака должен быть изложен на русском языке.

4.5. Требование к написанию текста памятного знака:

- выбор шрифта и верстка текста памятного знака должны быть выполнены с учетом принципов зрительного восприятия и удобочитаемости текста;

- межстрочный интервал должен соответствовать шрифту и формату памятного знака;

- выбор шрифта следует производить в соответствии с цветом букв, характером надписи, а также размером портретных изображений и/или декоративных элементов памятного знака.

4.6. В композицию памятного знака кроме текста могут включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

Все элементы памятного знака должны быть органично связаны между собой и образовывать единую композицию.

4.7. Памятные знаки изготавливаются только из высокопрочных материалов (камня (мрамора, гранита), металла, керамики и др.), обеспечивающих долговечность объекта.

 4.8. Памятные знаки выполняются в технике, обеспечивающей наиболее полное выявление их художественного замысла.

5. Порядок направления обращений, их рассмотрения и принятия решений об установлении памятных знаков

5.1. Инициаторами установки памятных знаков могут быть:

- органы государственной власти;

- органы местного самоуправления;

- юридические лица, предприятия, учреждения и организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;

- общественные объединения и организации;

 - физические лица.

5.2. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические и физические лица, заинтересованные в установлении памятного знака, направляют в совет депутатов Гатчинского муниципального округа соответствующее обращение с приложенными к нему документами (далее - обращение).

5.3. К обращению об установлении памятного знака прилагаются следующие документы:

- краткая историческая или историко-биографическая справка о событии либо выдающейся личности;

- копии документов (в том числе архивных), подтверждающих достоверность исторического события или заслуги выдающейся личности;

- выписка из домовой книги с указанием периода проживания данной выдающейся личности (при необходимости);

- копии учредительных документов заявителя – юридического лица;

- подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменное обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке, обеспечению торжественного открытия памятного знака, его последующему ремонту и реставрации;

- письменное согласие правообладателя авторских прав на объекты авторского права выдающейся личности, память о которой подлежит увековечиванию в виде памятника, отдельно стоящих памятных знаков (стела, обелиск, скульптурная композиция, бюст итд.);

- письменное согласие собственника (-ов) здания (строения, сооружения) и (или) земельного участка, на котором предполагается установить памятный знак, согласование с юридическими лицами, у которых здание (строение, сооружение), земельный участок находятся на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- согласование Комитета по архитектуре и градостроительной деятельности администрации Гатчинского муниципального округа и соответствующего территориального управления Гатчинского муниципального округа (если размещение памятного знака планируется в административных границах территориального управления), по предполагаемому месту размещения памятного знака.

- адрес установки памятного знака и обоснование выбора места для его установки (при необходимости представление фотографии предполагаемого места установки памятного знака);

- проект (эскиз, макет) памятного знака;

- предложение по содержанию текста надписи на памятном знаке (на мемориальной доске или информационной табличке памятного знака);

 - иные дополнительные документы.

5.4. Обращение об установлении памятного знака на территории Гатчинского муниципального округа, с просьбой об увековечивании памяти выдающейся личности или исторического события с указанием основания для выдвижения проекта памятного знака, т.е. значимости выдающейся личности или исторического события, подлежащего увековечиванию, направляется в совет депутатов Гатчинского муниципального округа и регистрируется.

5.5. В течение 1 (одного) дня совет депутатов Гатчинского муниципального округа передает обращение для рассмотрения в Комиссию.

5.6. Рассмотрение обращений по вопросам установления памятных знаков на территории Гатчинского муниципального округа осуществляется Комиссией в течение 30 (тридцати) дней.

5.7. Принятие решений по вопросам установления памятных знаков на территории Гатчинского муниципального округа осуществляется советом депутатов Гатчинского муниципального округа на очередном заседании совета депутатов в установленном порядке.

5.8. Решение об установлении памятного знака может быть отменено советом депутатов Гатчинского муниципального округа при выявлении обстоятельств, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения. К выявленным обстоятельствам могут относиться факты, имевшие место при принятии решения об установлении памятного знака и факты, появившиеся после принятия такого решения.

5.9. При принятии советом депутатов Гатчинского муниципального округа решения об установлении памятного знака, копию такого решения необходимо направить в администрацию Гатчинского муниципального округа для включения данной информации в реестр памятных знаков Гатчинского муниципального округа.

6. Порядок деятельности Комиссии при главе Гатчинского муниципального округа по вопросам присвоения имен муниципальным учреждениям и установления памятных знаков на территории муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области

6.1. Комиссия является совещательным органом, образованным в целях рассмотрения поступивших в совет депутатов Гатчинского муниципального округа обращений с приложенными к ним документами об установке памятных знаков на территории Гатчинского муниципального округа.

6.2. Численный и персональный состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом главы Гатчинского муниципального округа. В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления Гатчинского муниципального округа, территориальных управлений Гатчинского муниципального округа, руководители муниципальных организаций, представители общественных организаций, иные представители организаций и граждане.

6.3. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- организует работу Комиссии;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

- распределяет обязанности между членами Комиссии.

Секретарь комиссии ведет протокол заседания Комиссии.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов.

6.5. Комиссия рассматривает и проверяет представленные обращения с приложенными к ним документами в течение 30 (тридцати) дней. При необходимости получения дополнительных материалов, срок рассмотрения и проверки может быть, в порядке исключения, продлен решением председателя Комиссии на срок не более 14 (четырнадцати) дней.

6.6. Комиссия осуществляет анализ представленных обращений с приложенными к ним документами, в том числе проверяет отсутствие ограничений на установление памятного знака.

6.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов Комиссии, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

6.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

6.9. В результате рассмотрения обращений Комиссия в течение 2 (двух) дней готовит проект одного из следующих решений:

- проект решения совета депутатов Гатчинского муниципального округа об установлении памятного знака;

- проект решения совета депутатов Гатчинского муниципального округа об отказе в установлении памятного знака;

 - проект решения совета депутатов Гатчинского муниципального округа об отмене установления памятного знака.

К проекту решения совета депутатов прилагается мотивированное заключение Комиссии.

6.10. Подготовленный проект решения совета депутатов в течение 10 (десяти) дней направляется для рассмотрения и утверждения в совет депутатов в порядке, установленном регламентом совета депутатов Гатчинского муниципального округа.

7. Порядок установки и демонтажа памятных знаков

7.1. Памятники и мемориальные сооружения устанавливаются на открытых, хорошо просматриваемых территориях, выходящих на магистрали, улицы.

7.2. Мемориальные доски устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах или внутри зданий).

7.3. В случае, если историческое событие или жизнь и деятельность выдающейся личности были связаны со зданиями общественного назначения (театры, образовательные учреждения, библиотеки, научные учреждения и т.п.), памятные знаки могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

7.4. Инициатор установки памятного знака в течение 10 (десяти) дней направляет в администрацию Гатчинского муниципального округа уведомление об установке памятного знака.

7.5. Для обслуживания памятного знака инициатору установки памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

7.6. Не допускается установка памятного знака на фасаде здания, полностью утратившего свой исторический облик, а также на аварийных зданиях.

7.7. В случае необходимости проведения работ по ремонту и реставрации памятного знака или здания, на фасаде которого установлен памятный знак, осуществляется демонтаж памятного знака. После завершения ремонтно-реставрационных работ памятный знак устанавливается на прежнем месте.

7.8. Финансирование работ по ремонту, реставрации и демонтажу памятного знака осуществляется за счет средств собственника памятного знака, в случаях, предусмотренных пунктами 8.4 и 8.5 Положения, - за счет средств бюджета муниципального образования.

7.9. Инициаторами демонтажа памятных знаков могут быть:

- собственники памятных знаков;

- органы государственной власти;

- органы местного самоуправления;

- юридические лица, предприятия, учреждения и организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;

- общественные объединения и организации;

- физические лица.

7.10. Памятные знаки демонтируются при:

- проведении работ по ремонту и реставрации памятного знака либо здания, на фасаде которого установлен памятный знак;

- полном разрушении памятного знака, невозможности проведения ремонтных работ;

- разрушении, сносе здания, на фасаде которого установлен памятный знак;

- износе памятного знака, его неблаготворном влиянии на архитектурно-художественный облик;

- установке памятного знака с нарушением выполнения условий настоящего Положения.

7.11. Инициатор демонтажа памятного знака в течение 10 (десяти) дней направляет в администрацию муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области уведомление о демонтаже памятного знака.

7.12. Демонтаж либо перенос памятного знака в целях размещения информационно-рекламных объектов не допускается.

7.13. Хранение демонтированных памятных знаков (в случае необходимости) осуществляется в местах, определяемых администрацией Гатчинского муниципального округа.

8. Порядок учета и содержания памятных знаков

8.1. Работы, связанные с установкой, обеспечением сохранности и содержанием памятных знаков, осуществляются за счет собственных средств и (или) привлеченных средств заявителей.

8.2. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков, находящихся в муниципальной собственности, производятся за счет средств местного бюджета.

8.3. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков, состоящих на балансе организации, которая является инициатором установления памятного знака, производятся за счет средств указанной организации.

8.4. В случае ликвидации организации, которая является инициатором установления, памятные знаки могут быть по договору пожертвования переданы в собственность Гатчинского муниципального округа и их дальнейшее содержание осуществляется за счет бюджета муниципального образования.

8.5. В случае отсутствия у собственника/инициатора установления памятного знака возможности осуществления его содержания, реставрации и ремонта; или в случае отказа собственника/инициатора установления памятного знака от проведения мероприятий, направленных на сохранение памятного знака, такие памятные знаки также могут быть переданы в собственность Гатчинского муниципального округа по договору пожертвования и их дальнейшее содержание осуществляется за счет бюджета муниципального образования.

9. Заключительные положения

9.1. Предприятия, учреждения, организации и граждане обязаны обеспечивать сохранность памятных знаков.

9.2. Контроль за состоянием и сохранностью памятных знаков на территории Гатчинского муниципального округа осуществляется администрацией Гатчинского муниципального округа.