****

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24.02.2025 № 1194

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка размещения  сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах  имущественного характера  муниципальных служащих и членов  их семей в информационно-  телекоммуникационной сети «Интернет»  на официальном сайте Гатчинского муниципального округа и предоставления  этих сведений общероссийским средствам  массовой информации для опубликования |

С учетом положений федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; областного закона Ленинградской области от 21.06. 2013 № 39-оз «О внесении изменений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», с учетом постановления Правительства Ленинградской области от 21.10.2013 № 349 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих отдельные государственные должности Ленинградской области, отдельные должности государственной гражданской службы, Ленинградской области, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах государственных органов Ленинградской области и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», руководствуясь Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Гатчинского муниципального округа и

предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 26.12.2016 № 6307 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте администрации Гатчинского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», от 10.03.2020 № 655 «О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 26.12.2016 № 6307 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте администрации Гатчинского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», от 21 05.2021 № 1776 «О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 26.12.2016 № 6307 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте администрации Гатчинского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» признать утратившими силу.

3. Начальнику управления кадровой политики администрации Гатчинского муниципального округа и лицам, ответственным за кадровую работу в структурных подразделениях администрации Гатчинского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Гатчинского муниципального округа.

4. Настоящее постановлениеподлежит официальному опубликованию в газете «Официальный вестник» - приложение к газете «Гатчинская правда», подлежит размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального округа (http://gmolo.ru).

Глава администрации

Гатчинского муниципального округа Л.Н. Нещадим

Степанова Юлианна Анатольевна

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации  Гатчинского муниципального округа  От 24.02.2025 № 1194 |

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Гатчинского муниципального округа и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанность управления кадровой политики администрации Гатчинского муниципального округа и лиц, ответственных за кадровую работу в структурных подразделениях администрации Гатчинского муниципального округа, обладающих правами юридического лица (далее – кадровые службы), по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Гатчинского муниципального округа и структурных подразделений администрации Гатчинского муниципального округа, обладающих правами юридического лица ( далее - муниципальные служащие), и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Гатчинского муниципального округа по электронному адресу http://gmolo.ru и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами (далее – размещение в сети «Интернет», предоставление СМИ).

2. В сети «Интернет» размещаются и СМИ представляются для опубликования следующие сведенияо доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним

детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2.1 Глава администрации Гатчинского муниципального округа, замещающий должность по контракту, представляет копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с отметкой о приеме справки аппаратом Губернатора и Правительства Ленинградской области, в отдел кадров и наград администрации Гатчинского муниципального района не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Гатчинского муниципального округа.

3. В размещаемых сети «Интернет» и представляемых СМИ сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения кроме указанных в [пункте 2](file:///C:\Program%20Files\Effect%20Office\Client\WORKBOX\19.03.2015%20%20об%20утверждении%20Порядка%20размещения%20сведений%20о%20доходах...%20(00118878$$$).doc#Par48) настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются в сети «Интернет» и предоставляются СМИ по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заполнение формы осуществляется работниками кадровых служб на основании сведений, представленных муниципальными служащими.

Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их предоставления

5. Кадровые службы:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации письменно сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Гатчинского муниципального округа Ленинградской области.

6. Работники кадровых служб, обеспечивающие размещение в сети «Интернет» и предоставление СМИ сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 2

к постановлению администрации

Гатчинского муниципального округа

от 24.02.2025 № 1194

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера за период

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| с 1 января 20 |  | года по 31 декабря 20 |  | года |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фа­ми­лия и ини­ци­алы ли­ца, чьи све­де­ния раз­ме­ща­ют­ся | Долж­ность | Объек­ты нед­ви­жи­мос­ти, на­хо­дя­щи­еся в собст­вен­нос­ти | | | | Объек­ты нед­ви­жи­мос­ти, на­хо­дя­щи­еся в поль­зо­ва­нии | | | Транс­порт­ные сред­ства (вид, мар­ка) | Дек­ла­ри­ро­ван­ный го­до­вой до­ход [[1]](#footnote-1) (руб.) | Све­де­ния об ис­точ­ни­ках по­лу­че­ния средств, за счет ко­то­рых со­вер­ше­ны сдел­ки (со­вер­ше­на сдел­ка) [[2]](#footnote-2) (вид при­об­ре­тен­но­го иму­щест­ва, ис­точ­ни­ки) |
| вид объек­тов | вид собст­вен­нос­ти | пло­щадь  (кв. м) | стра­на рас­по­ло­же­ния | вид объек­та | пло­щадь (кв. м) | стра­на рас­по­ло­же­ния |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. В случае если в отчетном периоде муниципальному служащему по месту службы предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе. [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения указываются, если общая сумма совершенных сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. [↑](#footnote-ref-2)