****

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.03.2025 № 2034

|  |
| --- |
| Об учреждении нагрудного знака администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области» и утверждении Положения о нагрудном знаке администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области» |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, в целях поощрения работников сферы культуры за заслуги в области исторической науки, культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, библиотечного и архивного дела, а также за эффективную гражданскую службу и высокие достижения в установленной сфере деятельности

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Учредить нагрудный знак администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области».

2. Утвердить Положение о нагрудном знаке администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области» согласно приложению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Официальный вестник» – приложении к газете «Гатчинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального округа.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.06.2021 № 1966 «Об учреждении нагрудного знака администрации Гатчинского муниципального района «За вклад в развитие культуры Гатчинского муниципального района Ленинградской области» и утверждении Положения о нагрудном знаке администрации Гатчинского муниципального района «За вклад в развитие культуры Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по развитию сферы культуры, туризма и сохранения культурного наследия - председателя комитета по культуре и туризму администрации Гатчинского муниципального округа.

Исполняющий обязанности главы

администрации Гатчинского

муниципального округа,

заместитель главы администрации

по финансовой политике и

муниципальному контролю И.В. Носков

Титова Мария Леонидовна

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Гатчинский муниципальный округ

Ленинградской области

от 18.03.2025 № 2034

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НАГРУДНОМ ЗНАКЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Нагрудный знак «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области» (далее - нагрудный знак) является наградой администрации Гатчинского муниципального округа.

2. Нагрудным знаком награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также лица без гражданства, связанные по характеру своей работы с Гатчинским муниципальным округом, внесшие существенный вклад в развитие исторической науки, культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, библиотечного и архивного дела Гатчинского муниципального округа, занимающиеся просветительской деятельностью.

3. Лица, представленные к награждению нагрудным знаком, должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие стажа работы (службы) в сферах деятельности, указанных в п.2 настоящего положения, продолжительностью не менее 15 лет;

б) имеющие награды Комитета по культуре и туризму муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее Комитет), совета депутатов Гатчинского муниципального округа, администрации Гатчинского муниципального округа, администрации Гатчинского муниципального района, советов депутатов и администраций муниципальных образований Гатчинского муниципального района;

в) имеющие иные награды в сфере культуры за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность (за участие в конкурсах, выставках, соревнованиях и т. д.);

г) отсутствие неснятой или непогашенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке судимости;

д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

4. Награждение нагрудным знаком производится за новые заслуги не ранее чем через три года после награждения наградами совета депутатов Гатчинского муниципального округа, администрации Гатчинского муниципального округа, администрации Гатчинского муниципального района, советов депутатов и администраций муниципальных образований Гатчинского муниципального района, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ленинградской области или награждения государственными наградами и присвоения почетных званий Российской Федерации.

5. Ходатайство о награждении нагрудным знаком возбуждаются по месту основной работы представляемого к награждению, а в случае, если представляемый не работает - председателем Комитета по культуре и туризму администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

6. Ходатайство о награждении нагрудным знаком направляется в Комитет по культуре и туризму администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

7. К ходатайству о награждении нагрудным знаком прилагается:

- представление к награждению ([приложение №1](https://legalacts.ru/doc/prikaz-minkultury-rossii-ot-26122016-n-2910-ob-uchrezhdenii/#100044) к настоящему Положению);

- письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, содержащихся в представлении к награждению ([приложение](https://legalacts.ru/doc/prikaz-minkultury-rossii-ot-26122016-n-2910-ob-uchrezhdenii/#100068) №2 к настоящему Положению).

При оформлении представления к награждению нагрудным знаком сокращения не допускаются, подписи и печати должны быть подлинными.

8. Награждение нагрудным знаком производится на основании постановления администрации Гатчинского муниципального округа. Сведения о награждении нагрудным знаком вносятся в личное дело и в трудовую книжку гражданина.

9. Вручение нагрудного знака и удостоверения к нему производится главой администрации Гатчинского муниципального округа в торжественной обстановке или уполномоченным им лицом.

10. Нагрудный знак носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

11. Повторное награждение нагрудным знаком не производится. Дубликат нагрудного знака взамен утерянного не выдается. По ходатайству представляющей организации может быть выдана копия постановления о награждении и дубликат удостоверения.

Приложение 1

к Положению о нагрудном знаке администрации

муниципального образования Гатчинский муниципальный

округ Ленинградской области «За вклад в развитие

культуры муниципального образования Гатчинский

муниципальный округ Ленинградской области»

**Представление к награждению**

нагрудным знаком «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность, место работы (службы)

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Окончил (когда, какое учреждение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность по образованию,

ученая степень, звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какими наградами награжден(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие неснятого дисциплинарного взыскания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий стаж работы в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж государственной (муниципальной) службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о работе (службе)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием предприятия, учреждения, организации | Местонахождение предприятия, учреждения организации |
| поступления | ухода |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**Характеристика**

**с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руководитель организации) (подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Согласовано:

Заместитель главы администрации

по развитию сферы культуры, туризма

и сохранения культурного наследия –

председатель комитета

по культуре и туризму

администрации Гатчинского

муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 2

к Положению о нагрудном знаке администрации

муниципального образования Гатчинский муниципальный

округ Ленинградской области «За вклад в развитие

культуры муниципального образования Гатчинский

муниципальный округ Ленинградской области»

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи) (кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свободно, по своей воле и в своем интересе даю согласие должностным лицам Комитета по культуре и туризму администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в представлении к награждению нагрудным знаком администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 3

к Положению о нагрудном знаке администрации

муниципального образования Гатчинский муниципальный

округ Ленинградской области «За вклад в развитие

культуры муниципального образования Гатчинский

муниципальный округ Ленинградской области»

**ОПИСАНИЕ И РИСУНОК**

**НАГРУДНОГО ЗНАКА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «****ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Нагрудный знак «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области»

состоит из 4-х элементов: венок, перо, центральный лист, крепление знака.

**Венок** горизонтально вытянутой овальной формы с вписанными в него лавровыми листками по три листка в ряд. Центральный лавровый листок в ряду накладывается на два крайних.

Каждый ряд из 3-х листков накладывается на следующий ряд.

Всего 7 рядов справа, 7 рядов слева от центральной оси значка.

В нижней части венок соединяется вертикальной лентой.

В верхней части венка лавровые листки в центре замыкаются.

Габарит венка 25 мм, высота венка 18 мм.

**Перо** имеет изогнутую форму, располагается по диагонали, в соответствии с эскизом заказчика.

Ширина пера 4,5 мм, высота пера 22 мм, высота прожилок пера - 0,2 мм.

**Центральный лист** вертикально вытянутой прямоугольной формы, габарит листа 10х13 мм. Лист имеет вертикальные бортики слева и справа. Ширина бортиков – 0,6 мм, высота – 0,5 мм.

Габариты знака 25х18 мм

**Технология изготовления**:

Литье по выплавляемым моделям.

Венок накладывается на лист, перо накладывается на венок и лист

Ручная полировка.

Форма условного изображения лаврового венка и пера рельефная (по принципу барельефа).

Центральный лист белый, его вертикальные бортики золотые, перо и венок золотые.

Крепление значка: цанговый зажим.

**Материал** :

Латунь ЛС-59.

Эмаль горячей сушки.

Знак крепится на металлическую застежку булавочного типа.



Приложение 4

к Положению о нагрудном знаке администрации

муниципального образования Гатчинский муниципальный

округ Ленинградской области «За вклад в развитие

культуры муниципального образования Гатчинский

муниципальный округ Ленинградской области»

Образец бланка удостоверения к нагрудному знаку администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области «За вклад в развитие культуры муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области».

Рисунок не приводится