****

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.07.2025 № 6493

Об утверждении порядка приобретения и предоставления жилых помещений семьям участников специальной военной операции (СВО), признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Гатчинского муниципального округа Ленинградской области

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным жильем и жилищно-коммунальными услугами жителей Гатчинского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 27.11.2024 №5881, Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок приобретения и предоставления жилых помещений

семьям участников специальной военной операции (СВО), признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Гатчинского муниципального округа Ленинградской области

1. Постановление администрации Гатчинского муниципального округа от

03.02.2025 № 522 «Об утверждении порядка приобретения и предоставления жилых помещений семьям участников специальной военной операции (СВО), признанным нуждающимися в жилых помещениях, проживающим в аварийном жилом фонде на территории Гатчинского муниципального округа Ленинградской области», признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Официальный вестник» - приложение к газете «Гатчинская правда» и размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству.

Глава администрации

Гатчинского муниципального округа                                         Л.Н. Нещадим

Кандыба Александр Анатольевич

Приложение

к постановлению администрации

Гатчинского муниципального округа

от 22.07.2025 № 6493

Порядок приобретения и предоставления жилых помещений семьям участников специальной военной операции (СВО), признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Гатчинского муниципального округа Ленинградской области

1. Жилые помещения жилищного фонда Гатчинского муниципального округа

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на семьи участников специальной военной операции (СВО), признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории в Гатчинского муниципального округа.

К участникам СВО относятся:

- ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022г., уволенные с военной службы (службы, работы);

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., в том числе, погибшие (умершие) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), умершие после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

2. Цель предоставления жилых помещений

семьям участников специальной военной операции

2.1. Целью предоставления жилого помещения семьям участников

специальной военной операции, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Гатчинского муниципального округа Ленинградской области, является обеспечение их жилым помещением, по норме предоставления и отвечающими установленным санитарным и техническим правилам и нормам, позволяющим снятие их с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и снятие с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

3. Основания предоставления жилых помещений

семьям участников специальной военной операции (СВО)

3.1.Правом на предоставление (замену) жилого помещения имеют семьи участников специальной военной операции (СВО), признанные нуждающимися в жилых помещениях, проживающие в жилых помещениях на условиях договора социального найма (ордера на жилое помещение), либо в жилых помещениях, принадлежащих на праве собственности, в случае признанным таких граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Гатчинского муниципального округа Ленинградской области.

4.Порядок предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда

4.1. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда семьям участников специальной военной операции (СВО), признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий проживающим в жилых помещениях на условиях договора социального найма (ордера на жилое помещение), либо в жилых помещениях, принадлежащих на праве собственности, осуществляется в соответствии с постановлением администрации Гатчинского муниципального округа о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда, которое является основанием для заключения с гражданином договора социального найма или договора мены в совокупности следующих оснований:

- совместное проживание членов семьи с участником СВО в одном жилом помещении, либо проживавшие совместно на дату его гибели (смерти)

К членам семьи участника СВО относятся:

супруг (супруга);

дети, не достигшие возраста 18 лет;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

родители;

лица, находящиеся на иждивении участника СВО, либо находившиеся на иждивении на дату его гибели (смерти).

- признание семьи нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий .

5. Порядок включения в состав участников муниципальной программы

5.1. Для включения семей участников СВО, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий в состав участников муниципальной программы, заявителю необходимо предоставить в управление жилищной политики администрации Гатчинского муниципального округа следующий пакет документов:

- заявление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

- удостоверение ветерана боевых действий (удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана войны, инвалида войны, ветерана боевых действий, извещение из войсковой части, иной документ, подтверждающий участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной республики, Луганской народной республики и Украины);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

- справка о регистрации с места жительства, либо выписка из домовой книги (действительна в течение одного месяца с даты выдачи);

- свидетельства о рождении детей, свидетельство о заключении брака;

- справка из ЕИРЦ Ленинградской области об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные платежи по месту регистрации; сведения из филиала ЛОГБУ "Леноблинвентаризация" о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства заявителя и членов его семьи по состоянию на 1 января 1997 года;

- копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор социального найма, правоустанавливающие документы на жилое помещение, находящееся в собственности)

В случае гибели (смерти) участника СВО, указанный пакет документов вправе предоставить совместно зарегистрированные и проживающие с участником СВО супруг (супруга), совершеннолетние дети, родители.

5.2. Для включения семей участников СВО, проживающих в жилом фонде, признанном аварийным и подлежащим сносу в состав участников муниципальной программы, администрация Гатчинского муниципального округа запрашивает в установленном порядке следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии объектов недвижимого имущества на праве собственности на территории Ленинградской области, предоставляемую на заявителя и членов его семьи;

Управление жилищной политики администрации Гатчинского муниципального округа проверяет правильность и достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителями документах, и в течение 20 рабочих дней с даты их представления принимает решение о включении (об отказе) семьи участников СВО в состав участников программы.

На основании принятых решений, в срок до 10 октября года, предшествующего планируемому, администрация Гатчинского муниципального округа формирует и утверждает список участников муниципальной программы согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Порядок приобретения и предоставления жилых помещений.

6.1. Приобретение жилых помещений осуществляется на территории Гатчинского муниципального округа с учетом денежных средств, предусмотренных в бюджете Гатчинского муниципального округа, запланированных на финансовый год в рамках муниципальной программы

6.2. Стоимость каждого жилого помещения рассчитывается исходя из утвержденной средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Гатчинскому муниципальному округу на период его приобретения.

6.3. Управление жилищной политики администрации Гатчинского муниципального округа готовит заявки на приобретение жилых помещений и направляет в управление закупок для проведения электронного аукциона.

Способы приобретения жилых помещений:

- приобретение жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах;

- приобретение жилых помещений у застройщиков в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию;

- приобретение жилых помещений у собственников;

- предоставление жилых помещений в свободном муниципальном жилищном фонде.

Предоставление жилого помещения семье участника СВО признанного нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, жилое помещение предоставляется на территории Гатчинского муниципального округа, учитывая место регистрации по месту жительства участника СВО.

- Участники СВО и члены их семей, проживающие в жилых помещениях, расположенных в жилых домах, признанных аварийными, и являющихся для них

единственными, имеют первоочередное право на предоставления жилья по договору социального найма или по договору мены;

- Участникам СВО и членам их семей проживающим в жилых помещениях, расположенных в жилых домах, признанных аварийными, в случае если они занимают жилое помещение более учетной нормы, то им предоставляется равнозначное жилое помещение по договору социального найма или по договору мены;

- Участникам СВО и членам их семей, занимающим жилое помещение на праве собственности, получают другое (дополнительное) жилое помещение по договору социального найма.

7. Функции управления жилищной политики в реализации Программы

7.1.Функции управления жилищной политики администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области (далее – управление):

- осуществление управления реализацией муниципальной программы (далее- Программа);

- координация реализации Программы в соответствии с утвержденными объемами финансирования;

- осуществление корректировки Программы и внесение предложений по изменениям;

- подача в комитет финансов Гатчинского муниципального округа заявки на предоставление финансовой поддержки на предоставление жилых помещениям, семьям участников СВО, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий за счет средств Гатчинского муниципального округа в пределах установленного лимита;

- представление в комитет финансов отчетов о расходовании средств за прошедший отчетный период;

- обеспечение целевого и эффективного использования выделенных средств;

- обеспечение информирования семей участников СВО, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или нуждающимися в улучшении жилищных условий нуждающимися в жилых помещениях, проживающих в аварийном жилом фонде, о реализации мероприятий, предусмотренных Программой.

Приложение 1

к Порядку

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | В администрацию Гатчинского муниципального округа Ленинградской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование уполномоченного органа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от гражданина (гражданки) | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | , |
| (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| зарегистрированного (проживающей) по адресу: | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| контактный номер телефона: | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| адрес электронной почты (при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Прошу включить меня, | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
|  | | | | | | | | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| паспорт гражданина РФ | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | , выданный | | | |
|  | | | | | | , выдан | | | | | |  | | | | | | | | | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, | | | | | | | |
| (серия, номер) | | | | | |  | | | | | | (кем, когда выдан) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в список семей участников СВО, признанных нуждающимися в жилых помещениях, проживающих в аварийном жилом фонде, изъявивших желание получить жилое помещение взамен изымаемого с учетом площади, находящейся в собственности в рамках мероприятия предоставления жилых помещений семьям, признанным нуждающимися, в жилых помещениях, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Члены семьи, нуждающиеся вместе со мной в улучшении жилищных условий: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Супруг (супруга) | | |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | , | |
|  | | | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | |  | (дата рождения) | | | | | | | |  | |
| проживает по адресу: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| 2. несовершеннолетние дети: | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | , | |
|  | | | | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | |  | (дата рождения) | | | | | | | |  | |
| проживает по адресу: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;  (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)   |  |  | | --- | --- | | проживает по адресу: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)   |  |  | | --- | --- | | проживает по адресу: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нуждающимися в улучшении жилищных условий признаны решением | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование органа местного самоуправления, реквизиты правового акта) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (фамилия, инициалы заявителя) | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | | | |  | | | (дата) | | | | |
| Совершеннолетние члены семьи: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) |  | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | |  | | | ; | |
|  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | |  | | | (дата) | | |  | |
| 2) |  | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | |  | | | ; | |
|  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | |  | | | (дата) | | |  | |
| 3) |  | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | |  | | |  | |
|  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | |  | | | (дата) | | |  | |
| К заявлению прилагаются следующие документы: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| (наименование документа и его реквизиты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| (наименование документа и его реквизиты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 3) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| (наименование документа и его реквизиты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| (наименование документа и его реквизиты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 5) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ; | |
| (наименование документа и его реквизиты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 6) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | . | |
| (наименование документа и его реквизиты)  Заявление и прилагаемые к нему, согласно перечню, документы приняты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  | | | | | | | / |  | | | | | | | | | | / | |
| (должность лица, принявшего заявление) | | | | | |  | (подпись) | | | | | | |  | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |  | |

Приложение 2

к Порядку

СПИСОК

участников муниципальной программы «Обеспечение доступным жильем и жилищно-коммунальными услугами жителей Гатчинского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Состав семьи | ФИОродственные отношения членов семьи по отношении к получателю | Дата рождения | Паспорт, св-во о рождении | Место регистрации (проживания) | Дата признания семьи нуждающейся в жилых помещениях | Способ расселения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку

Главе администрации

Гатчинского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Зарегистрированный (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Осмотрел (а) жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартиры общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., предложенное для вселения администрацией Гатчинского муниципального округа в целях предоставления мне и членам моей семьи для предоставления по договору социального найма или договору меня (нужное подчеркнуть) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках муниципальной программы «Обеспечение доступным жильем и жилищно-коммунальными услугами жителей Гатчинского муниципального округа»».

Прошу заключить со мной договор социального найма или договор мены на жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |  | (подпись) |  | (дата) |

Приложение 4

к Порядку

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обоснование бюджетных ассигнований на 202\_\_\_\_ год для предоставления единовременной выплаты при рождении первого ребенка на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Управление жилищной политики администрации Гатчинского муниципального округа | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Направление планируемого расхода | КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | КОСГУ |  | Сумма, руб. | | | | |
| доп.ЭК | План 202\_\_ год | 1 кв.202\_\_ | 2 кв.202\_\_ | 3 кв.202\_\_ | 4 кв.202\_\_ |
| Приобретение жилых помещений семьям особых категорий граждан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |